


	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 1 de 44

PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA COVID-19

<p>Elaborado por: Servicio de Prevención de Riesgos Laborales (SEPRUS) Fecha: abril de 2020</p> <p>Revisado/aprobado por: Director del SEPRUS. 20 de abril de 2020</p> <div style="text-align: center;">  Firma </div>	<p>Revisado y consultado por Comité de Seguridad y Salud</p> <p>Reunión del 6 de mayo de 2020</p>
<p>Aprobado por: Vicerrectora de los Servicios Sociales y Comunitarios 6 de mayo</p> <p style="margin-top: 20px;">Firma</p>	

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 1/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 2 de 44


REGISTRO DE CAMBIOS
(modificaciones respecto a la edición anterior)


Fecha	Página modifica	Concepto al que afecta
25 mayo	4	Se amplía normativa
25 mayo	4, 19 , 20,21	Se modifica concepto de contacto estrecho y la relación de grupos vulnerables, valoración IT
25 mayo	Anexo Pag.26	Se actualizan los teléfonos del Cartel de Atención al público
25 mayo	Anexo Pág. 37 a 44	Se incluyen Modelos de comunicación a médico, cuadro de valoración de grupos vulnerables y se han introducido los diagramas caso covid19 y especial sensibilidad

Capítulo 0	ÍNDICE.
-------------------	----------------

CAPÍTULO	DENOMINACION
1	Objeto.
2	Ámbito de aplicación.
3	Normativa y documentos de referencia.
4	Definiciones.
5	Evaluación del riesgo.
6	Medidas preventivas.
6.1	Medidas de información.
6.2	Medidas preventivas organizativas: telemáticas y presenciales, acceso al centro, puesto de trabajo y zonas comunes.
6.3	Medidas higiénicas de protección colectiva.
6.4	Medidas higiénicas de protección individual.
7	Equipos de protección: colectivos e individuales.
8	Coordinación de actividades empresariales.
9	Estudio y manejo de posibles casos y contactos.
10	Especial sensibilidad (vulnerabilidad) al Covid-19.
11	Colaboración en la gestión de la incapacidad temporal.
12	Funciones y responsabilidades.
13	Revisión del procedimiento.
14	Anexos.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	2/44	
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==			

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 3 de 44

Capítulo 1	OBJETO.
-------------------	----------------

Establecer las medidas preventivas para garantizar la seguridad y la salud de las personas que vuelvan a sus puestos de trabajo en la Universidad de Sevilla tras el levantamiento del estado de alarma por la alerta sanitaria motivada por el coronavirus SARS-CoV-2 (COVID-19).

Capítulo 2	ÁMBITO DE APLICACIÓN.
-------------------	------------------------------

El ámbito de aplicación de este procedimiento se centra en el Personal Docente e Investigador (PDI), el Personal de Administración y Servicios (PAS) y resto de personal contratado con cargo a diferentes capítulos al 1, así como al conjunto de actividades que se desarrollan en la Universidad de Sevilla.


En relación con las empresas externas que desarrollan actividades en las instalaciones de la Universidad de Sevilla se aplicará la coordinación de actividades empresariales.


Respecto a los estudiantes, en el momento en el que las autoridades competentes establezcan la recuperación de la actividad docente presencial en los edificios de la Universidad, será necesario adoptar las mismas medidas de distanciamiento social y de higiene descritas en este procedimiento para lo que se desarrollará una instrucción específica ajustada también a las indicaciones actualizadas de las autoridades.

Capítulo 3	NORMATIVA Y DOCUMENTOS DE REFERENCIA.
-------------------	--

- Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos laborales. BOE nº 269 de 10 noviembre de 1995.
- Real Decreto 39/1997 del 17 de enero por el que aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención
- Ley 54/2003, reforma del marco normativo de la prevención de riesgos laborales.
- Real Decreto 664/1997, de 12 de mayo, sobre la protección de los trabajadores contra los riesgos relacionados con la exposición a agentes biológicos durante el trabajo.
- Real Decreto 773/1997, de 30 de mayo, sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas a la utilización por los trabajadores de equipos de protección individual.
- Ministerio de Sanidad. Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al SARS-CoV-2, de 8 de abril de 2020 (actualización de 30 de abril y de 22 de mayo).
- Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo INSST). Medidas preventivas generales para garantizar la separación entre trabajadores frente a COVID-19 (abril del 2020)

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 3/44	


	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 4 de 44


- Ministerio de Sanidad. Buenas prácticas en los centros de trabajo. Medidas para la prevención de contagios de COVID-19, de 12 de abril del 2020.
- Protocolo de actuación de la Universidad de Sevilla ante la pandemia por COVID-19.
- Instrucción General de la Secretaría de Estado de la Función Pública, sobre medidas y líneas de actuación en materia de prevención de riesgos laborales frente al Covid-19, de cara a la reincorporación presencial del personal, de 24 de abril de 2020.
- Orden SND/422/2020, de 19 de mayo, por la que se regulan las condiciones para el uso obligatorio de mascarilla durante la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19.

Capítulo 4 DEFINICIONES.

- **Coronavirus SARS-Cov-2:** se trata de un nuevo tipo de coronavirus que puede afectar a las personas y que se detectó por primera vez en diciembre de 2019 en la ciudad de Wuhan, provincia de Hubei, en China. Se transmite de persona a persona por contacto directo con las secreciones respiratorias que se generan con la tos o los estornudos de una persona contagiada, así como a través de las manos y fómites contaminados con secreciones, seguida del contacto con la mucosa de la boca, nariz y ojos.
- **COVID-19:** Enfermedad que produce el coronavirus SARS-CoV-2, con un período de incubación de entre 2 y 14 días. En el 80% de los casos es asintomática, subclínica o cursa como infección respiratoria leve (fiebre, tos y fatiga, a veces con sensación de falta de aire y otra variedad de síntomas); en el resto, puede evolucionar a cuadros clínicos moderados o graves.
- **Contacto estrecho:** persona que ha estado en contacto con un caso (~~posible, probable~~ sospechoso o confirmado) proporcionando cuidados mientras se presentaban síntomas y sin utilizar las medidas de protección adecuadas, o convivientes, familiares y personas que han estado en el mismo lugar que un caso mientras éste presentaba síntomas a una distancia menor de 2 metros y durante un tiempo de al menos 15 minutos.
- **Trabajador/a especialmente sensible:** se entiende como tal, en el ámbito de la PRL, aquel/aquella persona que presenta un determinado estado biológico conocido, si bien en relación con el Covid-19, los grupos más vulnerables, de acuerdo con lo definido por el Ministerio de Sanidad, son los trabajadores con diabetes, enfermedad cardiovascular (incluida la hipertensión arterial), enfermedad pulmonar crónica, inmunodeficiencia/tratamiento inmunosupresor, cáncer en fase de tratamiento activo, insuficiencia renal crónica, enfermedad hepática crónica grave, obesidad mórbida (IMC>40), embarazo y mayores de 60 años.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 4/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 5 de 44

- **Medidas preventivas:** conjunto de actuaciones que se estiman adecuadas, dirigidas a preservar la seguridad y salud de las personas, con la finalidad de minimizar o evitar la materialización de los riesgos.

Capítulo	5	EVALUACIÓN DEL RIESGO.
-----------------	----------	-------------------------------

De acuerdo con los criterios de aplicación del Ministerio de Sanidad en el Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al SARS-CoV-2, del 8 de abril (actualizado a 30 de abril), se establecen tres posibles escenarios:


- **Baja probabilidad de exposición (BPE):** No hay atención directa al público o si la hay, se produce a más de 2 metros de distancia o se dispone de medidas de protección colectiva (cierres con cristales, mamparas) que eviten el contacto, no se trataría nunca de contactos estrechos. También deben considerarse aquí, la relación entre compañeros de trabajo en una misma área o zona de trabajo.


Este es el escenario más frecuente que podría darse en la mayoría del personal de la US (secretarías, administración de servicios generales y departamentos, bibliotecas, colegios mayores, conserjerías, despachos, laboratorios, etc.) además de las posibles relaciones entre compañeros y con el personal de contratatas fijas –limpieza, seguridad, mantenimiento-, etc. En relación con las empresas externas, que acceden y trabajan en la Universidad de Sevilla, deberán contemplarse los procedimientos propios adoptados por sus empresas y coordinarse con la Universidad de Sevilla.

Las personas trabajadoras que se encuentren en ese escenario, con protección colectiva no tendrían que llevar equipo de protección individual, especialmente respiratorio, pero deben tener disponibilidad de ellos (guantes y mascarilla) para poder utilizarlos en determinadas situaciones laborales (manejo de documentación externa o manipulada por otros compañeros, entrega de documentación sin pantalla, movimientos por el centro de trabajo sin garantías de distancia, etc.).

- **Exposición de bajo riesgo (EBR):** es el que se puede producir en la relación de contacto no estrecho con personas a nivel comunitario en distancias inferiores a 2 metros y superiores a 15 minutos. Estas situaciones, en el ámbito universitario podrían darse entre otras, en determinadas tareas del Servicio de Mantenimiento (incluidas contratatas fijas), de laboratorio e investigación, de informática, mantenimiento del SADUS, conductor del Rector, etc. Se podrían también contemplar en este grupo a trabajadores de investigación que estén manipulando muestras específicas para el Covid-19 y trabajadores no sanitarios/asistenciales de los centros referidos en el punto siguiente (especialmente de laboratorio y otros que tengan contacto con material sanitario

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 5/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 6 de 44

contaminado o de deshecho y recepción de pacientes, y siempre que no se pueda garantizar distancias mínimas de 2 metros o no existan pantallas de protección colectiva).

Se deberán minimizar o evitar las tareas en las que no se puedan garantizar las distancias mínimas de dos metros entre trabajadores y, en todo caso, se usarán guantes y EPI's respiratorios (mínimo mascarilla higiénica, deseable FFP2).

Los proyectos de investigación sobre el coronavirus de la Universidad de Sevilla se deberán comunicar al SEPRUS y se establecerán las medidas específicas del nivel de contención del laboratorio, de acuerdo con el anexo II del RD 664/1997 en el que el virus SARS-CoV-2 estaría clasificado en el grupo 2.

- **Exposición de riesgo (ER):** cuando se pudiera producir contacto estrecho con una persona sintomática, sea caso posible, probable o confirmado de infección por el SARS-Cov-2.


Esta situación podría darse, a lo sumo, en las tareas asistenciales de la Universidad de Sevilla: Facultad de Odontología, Clínica Podológica, Área Médica del SEPRUS (incluidos los del SPA de Quirón Prevención), Personal Sanitario del SADUS, otros (grado de Óptica en Farmacia, laboratorio de Ciencias del Deporte de la Facultad de CC de la Educación, Asistencia Psicológica, etc.), especialmente en la situación en la que la persona atendida, trabajador o usuario de la US, sea caso posible.


En este sentido, se debe informar al personal citado a estas instalaciones de la US de carácter asistencial, ya sean personal propio o ajeno, de lo que es un caso posible sintomático, para que quien pudiera encontrarse en esta situación NO acuda a las instalaciones de la Universidad de Sevilla. Los casos probables y, por supuesto, los confirmados, estarán atendidos por el sistema sanitario público.

En relación con los centros asistenciales de la Universidad de Sevilla, en el caso de encontrarse con algún usuario sintomático, se le comprobará la temperatura y se le colocará una mascarilla, independientemente de su situación clínica y se le derivará al sistema público de salud.

En relación con el trabajador que realiza la asistencia, deberá disponer de guantes, mascarilla frente a agentes biológicos (FFP2) y en el caso de exposición a aerosoles por vía respiratoria (ej.- asistencia en Odontología), gafas o pantallas faciales y bata o traje completo desechable.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 6/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 7 de 44

Capítulo 6	MEDIDAS PREVENTIVAS.
-------------------	-----------------------------

De acuerdo con lo expuesto, y en el cumplimiento de su deber de protección ante el virus COVID-19, la Universidad de Sevilla debe garantizar la seguridad y la salud del personal a su servicio en todos los aspectos relacionados con el trabajo, adoptando las medidas necesarias para protegerle adecuadamente de aquellos riesgos con los que inevitablemente será preciso convivir cuando se relajen las medidas de aislamiento y contención que han sido establecidas por las autoridades.

Mientras las autoridades sanitarias no modifiquen o levanten las restricciones laborales y sociales por COVID-19, el Servicio de Prevención de Riesgos laborales de la Universidad de Sevilla seguirá las directrices dadas por el Ministerio de Sanidad a los Servicios de Prevención de Riesgos Laborales frente a la exposición al SARS-CoV-2 (de fecha 8 de abril de 2020, actualizado a 30 de abril), las Medidas preventivas generales (de 9 de abril de 2020) del Instituto Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo (INSST) para garantizar la separación entre trabajadores frente a COVID-19, así como la Guía de Buenas Prácticas en los centros de trabajo, de fecha 11 de abril, editada por el Ministerio de Sanidad.


Cualquier medida de prevención debe garantizar una protección adecuada de los trabajadores frente a aquellos riesgos para su salud o su seguridad que no puedan evitarse o limitarse suficientemente, mediante la adopción de medidas de información, organizativas, medidas individuales y colectivas de higiene y, en último lugar, medidas de protección individual. Todas las medidas anteriores se podrán adoptar simultáneamente si las condiciones de trabajo así lo requieren.


6.1. INFORMACION.

La primera información que debe conocer el trabajador de la US es que si se encuentra como posible caso sintomático, NO deben acudir a la universidad, poniéndolo en comunicación de su responsable y del área médica del SEPRUS, así como de su médico de atención primaria. Igualmente, los centros asistenciales de la universidad deberán informar a sus usuarios de tal medida.

La información es fundamental para poder implantar medidas organizativas, colectivas e individuales de higiene, y cualesquiera otras, para garantizar que todo el personal cuente con información suficiente, específica y actualizada, sobre las medidas que se implanten. Es importante subrayar la necesidad de ir adaptándolas a las oportunas actualizaciones de las autoridades competentes, para lo que se requiere un seguimiento continuo de las mismas. En base a ello se están desarrollando “píldoras informativas” y carteles, algunas de los cuales se recogen en el anexo I. Todas ellas se colgarán en la página web del SEPRUS.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 7/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 8 de 44

<https://recursoshumanos.us.es/intranet/index.php?page=seprus/informacion>

Toda la información preventiva sobre COVID-19, tanto de las autoridades sanitarias, como las específicas de la Universidad de Sevilla, se puede consultar en la página <https://www.us.es/covid-19>.

6.2. MEDIDAS PREVENTIVAS ORGANIZATIVAS.

6.2.1. Actividades telemáticas.


- Con carácter general, de acuerdo con las normas existentes hasta ahora, y hasta que no se indique lo contrario, se establece como modalidad prioritaria el **trabajo telemático**, que se llevará a cabo por:
 - El máximo de personas del colectivo del PDI que no tenga que realizar actividades de investigación en laboratorios y talleres y en la medida en que la actividad de docencia presencial no se retoma y las tutorías se realizan mediante medios telemáticos.
 - El máximo de personas del colectivo del PAS que pueda seguir desarrollando su trabajo de forma telemática.
 - El máximo de personas del PI con cargo a proyectos de investigación (capítulo VI), de acuerdo con los procedimientos y necesidades particulares, objetiva y responsablemente consideradas por cada grupo de investigación en relación con la situación actual.


Se dispone de una Guía Preventiva para trabajos telemáticos que puede consultar en: <https://recursoshumanos.us.es/intranet/index.php?page=seprus/informacion>

En los casos en los que, tanto el PDI como el PAS y el PI con cargo a proyectos de investigación, tenga que acudir a sus puestos de trabajo, ocasionalmente de manera presencial, cada Centro, Departamento y Servicio deberá establecer turnos y rotaciones para dicha asistencia con objeto de garantizar la distancia mínima de 2 metros en el radio de acción de la persona trabajadora. El tiempo presencial será el mínimo necesario para poder continuar con su trabajo telemático.

Para aquellos casos en los que la universidad establezca que no es posible el trabajo a distancia o considere necesaria la presencia del empleado público en sus instalaciones para la correcta prestación del servicio, se disponen las medidas que se señalan en el siguiente apartado 6.2.2, para actividades presenciales.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 8/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 9 de 44

6.2.2. Actividad presencial.

La reanudación de la actividad debe guiarse por el principio de minimización del riesgo.

Cuando los trabajadores tengan que desarrollar su actividad presencialmente en el centro de trabajo, se tendrán en cuenta las recomendaciones de la autoridades estatales y autonómicas y se realizará bajo las premisas de reducción al mínimo del número de personas que concurren al mismo tiempo, reduciendo el tiempo de permanencia en el centro de trabajo, todo ello con el objetivo de minimizar el contacto interpersonal para evitar la transmisión comunitaria del virus y por tanto los contagios entre las personas trabajadoras.


Para ello, se plantearán medidas que sean factibles, según cada caso concreto, **anteponiendo la protección colectiva a la individual**. Así, cuando estuviera prevista la ejecución de una determinada tarea por parte de varias personas y no resulte viable mantener la separación mínima de 2 metros entre ellas, ni sea posible la instalación de protecciones colectivas, a modo de barreras físicas para separarlos, se estudiarán otras alternativas como la rotación y, en último caso, la protección con el uso de equipos de protección individuales.


En cualquier caso, las medidas a plantear en diversos accesos y espacios de la Universidad se deberán ir adoptando en función de la evolución de la enfermedad y siguiendo las recomendaciones actualizadas de las autoridades sanitarias.

6.2.2.1 Acceso al Centro.

- Se recomienda que se acuda al centro preferentemente andando y en caso de necesitar transporte se haga con medios propios (bicicleta, moto, coche) Si tiene que utilizar el transporte público, intentar mantener la distancia, usando obligatoriamente mascarilla tipo higiénica y en su caso, guantes, evitando tocarse la cara. Utilice prioritariamente la mano menos predominante en el acceso, trayectos y salida.
- Al llegar al centro de trabajo, lávese los manos ante de empezar a trabajar, utilizando agua y jabón o solución hidroalcohólica si dispone de ella (ver anexo I).
- El acceso y la salida de los edificios, al inicio y final de la jornada, se organizará de forma que se eviten concentraciones de personas en momentos puntuales, se mantengan las distancias de seguridad y se evite tocar superficies que puedan estar contaminadas. Para ello se recomienda llevar a cabo las siguientes actuaciones:


PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.


Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 9/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 10 de 44

- Cada centro y servicio fijarán horarios de entrada y salida que permitan un acceso escalonado con intervalos de 15-30 minutos entre las entradas y salidas para no coincidir.
- Cuando la entrada principal del edificio disponga de dos o más puertas, se recomienda habilitar una de ellas exclusivamente como entrada y la otra como salida, debiendo estar oportunamente indicado. En caso de no contar con más de un acceso, evitar en todo momento los cruces.
Las puertas de acceso al edificio, si no dispone de apertura automática, en la medida de lo posible deben permanecer constantemente abiertas, para evitar tocar tiradores de puertas.
- Se procurará mantener, durante el horario laboral presencial, las puertas abiertas en todos aquellos espacios en los que dicha medida no afecte a la seguridad de la Universidad de Sevilla, con la finalidad de reducir al mínimo la manipulación de manetas, pomos, etc.
- Se establecerán, en la medida de lo posible, itinerarios a seguir en las vías de circulación, preferiblemente de sentido único para evitar los cruces de personas, con el objeto de mantener la distancia de seguridad recomendada, tanto entre aquellos que estén transitando por dichas vías como con aquellos que se encuentren situados en sus puestos de trabajo.
 - En las vías de circulación, siempre que el ancho lo permita (más de 2 metros), se circulará junto a la pared de nuestra derecha, dejando nuestro lado izquierdo para el sentido contrario de circulación. Igualmente, en el mismo sentido, no deberá circularse en paralelo sino en fila india, dejando una distancia mínima de 2 metros. Si las dimensiones de la vía no permiten adoptar la medida anterior, al no tener 2 metros de ancho, establecer un sentido único para cada vía de circulación siempre que exista una vía para recorrer el mismo itinerario en sentido contrario. Si las anteriores dos medidas no son posibles, se establecerán pasos alternativos para el uso de la vía y para evitar el cruce de personas, esto es, no podrá incorporarse un trabajador a una vía, sin haber salido de la misma el trabajador que en ese momento la esté usando. Se establecerán señales para ello.
 - Priorizar el uso de la escalera sobre el ascensor y en el caso que se utilice se hará de forma individual por trayecto, con prioridad absoluta a personas con movilidad reducida y para trasladar pesos. Esperará la llegada del ascensor a 2 metros de distancia en la señal horizontal en el suelo
 - Si el edificio tiene varias escaleras, establecer una como acceso y otra como salida. En caso de que solo exista una escalera, indicar que se sube pegado a la zona derecha y la bajada pegada a la zona izquierda. Si la escalera es estrecha y aprecia que pueda coincidir con otra persona no podrá subir (o bajar), hasta que la otra persona haya bajado (o subido).

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 10/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 11 de 44


- En caso de emergencia, deberán utilizarse para la evacuación del edificio las salidas establecidas para ello, según el Plan de Autoprotección del Centro.


6.2.2.2 Puestos de Trabajo.

En cada Centro, Departamento o Servicio se tendrán que analizar y planificar la tareas y procesos de trabajo para que, cualquier persona que tenga que acudir al puesto de trabajo pueda mantener la distancia interpersonal mínima de 2 metros, tanto en la entrada y salida al centro como durante la permanencia en el mismo, evitando aglomeraciones. Para ello, se plantean las siguientes medidas:

- Reincorporación escalonada de la plantilla que tenga que realizar trabajos de forma presencial, bajo las siguientes premisas:
 - Mantener la distancia social mínima de 2 metros.
 - Se recomienda que la incorporación de las personas que tengan que realizar el trabajo de forma presencial se produzca por turnos, cada dos semanas se incorporaría un tercio, con el objeto de que si llegasen a presentar síntomas de COVID-19 no contagien a otros compañeros.
 - No se incorporan aquellas personas que presenten síntomas compatibles con COVID-19 o que hayan mantenido contactos estrechos con personas que tengan informes positivos.
 - Se recomienda que se realicen turnos por jornada reduciéndose en la medida de lo posible los tiempos de presencia. Los cambios de turno deberán realizarse de manera que las personas no coincidan en el lugar de trabajo y haya un tiempo mínimo de 15 minutos entre la entrada y la salida. Si el espacio dispone de ventanas o ventilación forzada, la persona que sale abrirá la ventana o pondrá en marcha la ventilación, hasta que llegue el siguiente turno.
 - Se plantea la rotación de la asistencia en espacios compartidos donde no es posible mantener la distancia se seguridad: despachos, (generalmente ocupados por 2 personas), salas de profesorado compartidas, espacios múltiples de trabajo administrativo, secretarías, conserjerías, laboratorios, bibliotecas, etc. en los que la distancia de seguridad mínima de 2 metros entre trabajadores, no puedan ser adoptadas. En el tiempo de no permanencia, y para completar la jornada de trabajo, se realizarán las tareas por medios telemáticos.
Se tendrá en cuenta, a la hora de establecer rotaciones, la conciliación familiar de las personas con ascendientes e hijos a su cargo, especialmente si no se reanuda la actividad escolar, siendo los últimos en incorporarse los trabajadores especialmente sensibles, procediendo, en caso de ser necesario, a la adaptación del puesto (ver capítulo 10 de este procedimiento).
 - La reincorporación a la normalidad de aquellas actividades que comporten riesgo de aglomeración debe producirse en último lugar.


PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.


Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	11/44	
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==			

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 12 de 44

- En el proceso de escalonamiento, los Centros, Departamentos y Servicios comunicarán a su personal, PDI y PAS, los días, turnos y horarios de acceso y permanencia.
- Cuando no sea posible garantizar las medidas de separación mínima de 2 metros entre personas para determinadas tareas muy concretas (ver escenario de exposición EBR del capítulo 5, para trabajadores de mantenimiento, laboratorios, etc.) que requieran un contacto estrecho en pareja, deberán disponer de equipos de protección individual: guantes, mascarillas y en su caso, gafas o pantalla facial. En laboratorios, se procurará no compartir la misma poyata y, de ser posible, los mismos equipos y, de hacerlo, adoptarán las medidas oportunas de limpieza.
- Cuando sea necesario, se modificará la disposición de los puestos de trabajo, la organización de la circulación de personas en espacios comunes (favoreciendo la marcha hacia adelante y evitando en la medida de lo posible los cruces) y la distribución de espacios (mobiliario, estanterías, pasillos, etc.), con el objeto de garantizar el mantenimiento de la distancia de seguridad de 2 metros.
- Se establece que el marcaje de los trabajadores sea en su puesto de trabajo a través del ordenador personal, considerándose, provisionalmente, eliminar dicho acto en los equipos instalados al efecto en las entradas de los edificios (se procederá a dejarlos fuera de servicio). En el caso de determinados servicios que tienen un ordenador compartido de fichaje, tras el marcaje debe proceder a lavarse las manos con los guantes puestos y a secarlos a continuación. A final de la jornada, al retirarse los guantes, debe lavarse las manos.
- No se compartirá, en la medida de lo posible, material de oficina, equipos de trabajo y herramientas en laboratorios y mantenimiento (auriculares telefónicos, periféricos informáticos, oculares de microscopios, otros equipos), y en caso de realizarlo, protegerlos con material desechable, o incidir sobre su higienización con una limpieza exhaustiva de los mismos con los productos recomendados a cada tipo de equipo.
- En los espacios diáfanos en los que el trabajo implique mayoritariamente movimiento entre los trabajadores (impresora, atención al público etc.), se deberá garantizar una superficie disponible para cada empleado público mínimo de 2 metros de radio a su alrededor y si no es posible se deberá utilizar mascarillas.
- En relación con el correo interno, reducir en la medida de lo posible el intercambio de paquetería y documentos y realizar de forma telemática todo aquello que sea posible. Las personas que lo manipulen deben disponer de guantes de látex o de nitrilo.
- Medidas que se pueden adoptar en espacios con atención al público:
 - Priorizar de manera absoluta la atención por medios telemáticos, vía correo electrónico

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	12/44	
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==			

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 13 de 44

o asistencia telefónica.


- Utilización del sistema de atención al público por ventanilla, de ser posible, con cita previa, estableciéndose el sistema necesario para garantizar la separación física mínima de 2 metros mediante la instalación de mamparas de metacrilato o similar.
- En caso de no disponer de ventanilla, se dispondrán las medidas oportunas para mantener la distancia mínima de seguridad de 2 metros y colocación de mamparas en el mostrador o mesa.
- Retirar en la medida de lo posible las sillas de tipo “confidente”.
- Señalización horizontal en el pavimento de la zona de atención para evitar la invasión del área más próxima a los puestos de atención al público, así como el establecimiento de líneas de separación para realizar la espera de manera ordenada y con distancia de seguridad. Se puede utilizar como refuerzo de una marca en el suelo que indique la distancia de seguridad.
- El usuario deberá cumplir con las medidas preventivas que se le indiquen desde la Universidad de Sevilla.


6.2.2.3 En zona comunes.

Hay que asegurar que la distancia interpersonal esté garantizada en las zonas comunes y, en cualquier caso, deben evitarse aglomeraciones de personal en estos puntos, bajo estas premisas:

- La realización de reuniones, seminarios y jornadas de trabajo se hará mediante sistemas de videoconferencia o por teléfono y así evitar desplazamientos y concentración de personas. En caso de no ser posible, se mantendrá una distancia de seguridad entre personas de al menos 2 metros (si no es posible mantener los 2 metros de distancia, se utilizarán, al menos, mascarilla higiénica y guantes de protección). El aforo se limitará al número de personas que permita mantener la distancia de seguridad y según se vaya determinando por la autoridad sanitaria.
- Aseos con dimensiones reducidas: hacer un uso individual de dicho espacio, debiendo esperarse, en caso de estar ocupado, para acceder a su interior a una distancia de 2 metros de la puerta.
- Vestuarios: se establecerán turnos de entrada al mismo y se mantendrá la distancia de 2 metros en el radio de acción. No hacer uso de las duchas.
- Fuentes de agua: deberá cerrarse el suministro de agua en las fuentes interiores distribuidas en los diferentes centros de trabajo, señalizando que están fuera de uso provisionalmente. No beber de los grifos. Usar botellas de agua personales.
- No se permitirá el uso de las salas para ingesta de comidas habilitadas en los centros

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	13/44	
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==			

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 14 de 44

hasta que se indique por la autoridad sanitaria. Si tiene que tomar algo, debe hacerlo en su puesto de trabajo, limpiando bien antes y después y luego, lávese las manos.

-Cafeterías y comedores deben permanecer cerrados al público hasta que lo indique la autoridad sanitaria. Las empresas externas deberán entregar a la Universidad su protocolo preventivo antes de proceder a su apertura.


-Máquinas Vending: si se mantienen en uso por parte del concesionario, deberá asegurar su limpieza y condiciones de uso seguras.


- Salas de estudio y bibliotecas: mantenimiento del cierre preventivo al público en general hasta que se indique su apertura por la autoridad sanitaria. Si se establecieran aperturas exclusivas para la entrega y devolución de libros/equipos, se hará siguiendo las normas de distanciamiento, ya comentadas, mamparas en mostrador, uso de guantes, limpieza adecuada al tipo de material y cuarentena siguiendo las instrucciones de la guía específica que según el tipo de material corresponda. Las personas que acudan deben cumplir con las medidas preventivas que se le comuniquen desde la Universidad de Sevilla.
- Instalaciones Deportivas, se estará a lo que establezca por la autoridad sanitaria. Se establecerá un procedimiento específico para el acceso y uso de las instalaciones de forma individualizada sin contacto. Las personas que acudan deben cumplir con las medidas preventivas que se le comuniquen desde la Universidad de Sevilla.
- Seminarios, salones de grados y salones de actos: si se utilizan deben cumplir con las medidas de distanciamiento social y no superar, en ningún caso, un tercio del aforo. Las personas que acudan deben cumplir con las medidas preventivas que se le comuniquen desde la Universidad de Sevilla.
- Actividades culturales: se estará a lo dispuesto por la normativa estatal y autonómica. Se deberá cumplir con las medidas de distanciamiento social y con el aforo que se determine en cada fase. Las personas que acudan deben cumplir con las medidas preventivas que se le comuniquen desde la Universidad de Sevilla.

6.3. MEDIDAS HIGIÉNICAS DE PROTECCIÓN COLECTIVA.

- Limpieza de espacios y equipamientos. Se plantean las siguientes acciones:
 - Es conveniente reforzar las tareas de limpieza en todas las estancias, con especial incidencia en los aseos y superficies, sobre todo aquellas que se tocan con más frecuencia como mesas, mostradores, ventanas, pomos de puertas, interruptores, ascensores, así como todos los aparatos de uso habitual por los empleados: ordenadores, teclados, teléfonos, etc.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 14/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 15 de 44

- Los detergentes habituales son suficientes, aunque también se puede contemplar la incorporación de lejía diluida u otros productos desinfectantes a las rutinas de limpieza, siempre en condiciones de seguridad.
- ⊖ Además de las acciones de limpieza y desinfección por parte los Servicios de Limpieza, se recomienda a los trabajadores que presten su servicio, especialmente en los puestos compartidos, disponer de material para poder limpiar su puesto de trabajo (teclado, ratón y demás periféricos manipulables informáticos, teléfonos). Estos equipos se limpiarán con una bayeta de microfibra impregnada ligeramente en alcohol o en su defecto, deberán colocarle film transparente para el uso personalizado del material. En relación con impresoras y otros equipos comunes de mantenimiento o de laboratorio, se recomienda lavarse las manos con agua y jabón, o solución hidroalcohólica, antes y después de su uso. Para la limpieza de llaves, se dispondrá de un dosificador de una preparación de alcohol diluido en agua (tres partes de alcohol y una de agua) y se secarán con papel.
- Verificar periódicamente a lo largo del día la disponibilidad de los recursos necesarios para la higiene personal (jabón y secado de manos).
- La papelera se dotará de doble bolsa de basura para una adecuada gestión de los residuos y se facilitará un recipiente con tapa y pedal al menos para los aseos.
- Ventilación de los espacios ocupados. Se recomienda:
 - Realizar ventilación diaria de los espacios e instalaciones: quince minutos, al menos dos veces al día.
 - Mantener las puertas abiertas en todos aquellos espacios que sea posible
 - El Servicio de Mantenimiento desarrollará su programa de mantenimiento preventivo en relación con la ventilación y filtros de aire.


6.4 MEDIDAS HIGIÉNICAS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL.


- Compruebe su estado de salud: tómese la temperatura y si presenta cualquier sintomatología (tos, fiebre, dificultad al respirar, etc.) que pudiera estar asociada con el COVID-19 no debe acudir al trabajo, contactando con el teléfono de atención al COVID-19, con su centro de atención primaria y seguir sus instrucciones. Debe comunicarlo a su superior y al área médica del SEPRUS y no debe acudir a su puesto de trabajo hasta que le confirmen que no hay riesgo para usted o para los demás.

Consulte el decálogo de cómo actuar en caso de síntomas en anexo II

- Si ha estado en contacto estrecho (convivientes, familiares, personas que hayan estado en el mismo lugar que un caso mientras que el caso presentaba síntomas a una distancia menor de 2 metros durante un tiempo de al menos 15 minutos) no debe acudir a tu puesto de trabajo, incluso en ausencia de síntomas, por un espacio de al menos 14 días. Durante ese periodo debe realizar un seguimiento por si aparecen signos de

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 15/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 16 de 44


la enfermedad, comunicarlo a su centro de salud siguiendo sus indicaciones, a su superior y al área médica del SEPRUS.


- El distanciamiento social, la protección de las vías respiratorias y el lavado de manos son medidas fundamentales. Para ello:
 - Mantenga la distancia interpersonal (mínima de 2 metros).
 - Evite el saludo con contacto físico, incluido el dar la mano.
 - Lávese las manos al llegar al trabajo y frecuentemente con agua y jabón o con una solución hidroalcohólica. Es especialmente importante lavarse después de toser o estornudar o después de tocar superficies potencialmente contaminadas. Trate de que cada lavado dure al menos 40 segundos.
 - Evite, en la medida de lo posible, utilizar equipos y dispositivos de otros trabajadores. En caso de que sea necesario, si puede, desinfectelos antes de usarlos según lo indicado en el apartado de medidas higiénicas de protección colectivas; si no es posible, lávese las manos inmediatamente después de haberlos usado. Puede cubrirlos también con film transparente que debe retirar, al terminar el trabajo. En el caso del uso colectivo de teléfonos, si dispone de entrada de auriculares, puede utilizar los propios en caso de que disponga de ellos.
 - Cúbrase la nariz y la boca con un pañuelo desechable al toser y estornudar, y deséchelo de forma inmediata a las papeleras o contenedores habilitados. Si no dispone de pañuelos, emplee la parte interna del codo para no contaminar las manos.
 - Evite tocarse los ojos, la nariz o la boca.

Facilite el trabajo al personal de limpieza cuando abandone su puesto de trabajo, ordenándolo lo máximo posible.

- En general, en el caso de que deban disponer de equipos de protección individual, se determinará en función del puesto de trabajo, deberá utilizarlos, quitárselos y desecharlos de forma adecuada.
- De forma específica, todos los puestos de trabajo de atención al público que no puedan mantener la distancia mínima de 2 metros deberán utilizar protección personal para manipular documentación, paquetería, libros, equipos de trabajo, medios audiovisuales, ordenadores portátiles.
- Tire cualquier desecho de higiene personal, especialmente pañuelos desechables, de forma inmediata a las papeleras o contenedores habilitados.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 16/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 17 de 44

Capítulo 7	EQUIPOS DE PROTECCIÓN, INDIVIDUALES Y COLECTIVOS.
-------------------	--


COLECTIVA, para mantener el distanciamiento social en zonas de atención al público:


- Cartelería, balizas y señalizaciones en el suelo para indicar los 2 metros de distancia mínima.
- Mamparas en el caso de que no se disponga de sistemas de cierre: mostradores y mesas.

INDIVIDUAL:

- Protección personal respiratoria:
 - Mascarilla higiénica (UNE-EN 0064-1. UNE 0065-01) o quirúrgica (UNE-EN 14683:2019+AC: 2019) en medios de transporte colectivos.
- ➔ En función de los escenarios de exposición referidos en el capítulo 5:
 - Escenario de **baja probabilidad de exposición (BPE)**: debe disponerse de medios de protección personal (mascarillas) para su uso en determinadas situaciones laborales en las que la distancia social o la protección colectiva no pueda garantizarse (manejo de documentación externa o manipulada por otros compañeros, entrega de documentación sin pantalla, movimientos por el centro de trabajo sin garantías de distancia, etc).
 - Escenario de **exposición de bajo riesgo (EBR)**: mínimo mascarilla higiénica o mascarilla FFP2 (UNE-EN-149) sin válvula de exhalación.
 - Escenario de **exposición de riesgo (ER)**: mascarilla FFP2 (UNE-EN-149) sin válvula de exhalación.
- Protección de las manos (guantes de látex o nitrilo ligero): indicados en los puestos en los que exista intercambio directo de documentos, paquetes, material de préstamo (libros, ordenadores portátiles, equipos audiovisuales, etc.), puestos compartidos y rotatorios, compartir material de laboratorio o mantenimiento, etc., en el escenario de baja probabilidad de exposición (BPE), en el escenario de exposición de bajo riesgo (EBR) y en el de exposición de riesgo (ER).
- Protección de los ojos y cara (pantalla facial o gafas integrales): especialmente para escenarios de exposición de riesgo (ER), tareas específicas de mantenimiento, laboratorio y especialmente donde se generen aerosoles (Odontología).

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 17/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 18 de 44

- Otros epis (bata desechable): a considerar, en escenarios de exposición de riesgo (ER) y en determinados procedimientos de limpieza.

→ Los equipos de protección respiratoria deben quitarse en último lugar, tras la retirada de otros componentes como guantes, batas, etc.

ELEMENTOS DE HIGIENE:


- Soluciones hidroalcohólicas.
- Alcohol
- Jabón y papel seca manos en los aseos.
- Pañuelos o papeles desechables o rollos de papel para usar en determinados puestos compartidos.
- En el caso que sea posible cubo con tapa y pedal.
- Film desechable
- Bayeta de microfibra


Capítulo 8	COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES
-------------------	--

En base al Real Decreto 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales, ante el riesgo del Covid-19 en los lugares de trabajo se plantean las siguientes acciones por parte de la Universidad de Sevilla:

- Se informará a las empresas externas a través de las unidades contratantes de las medidas que adopta la Universidad de Sevilla para garantizar la seguridad y salud de sus trabajadores en las instalaciones de la Universidad y, a su vez, éstas deben comunicar a la Universidad de Sevilla las medidas que están adoptando con los trabajadores que desarrollan su actividad en las instalaciones de la Universidad.
- Se proporcionará, por parte de la Universidad de Sevilla a las empresas externas, una instrucción para informar de aspectos generales de este Procedimiento de Seguridad ante el COVID-19, que afecten directamente a los trabajadores de dichas empresas y una ficha de los contenidos de un plan de contingencias/continuidad para facilitar el contenido en esta materia a las empresas. Ésta estará disponible en la plataforma ACAE y en la página web del SEPRUS, apartado Coordinación de Actividades Empresariales.
- En el caso de sospecha de contagio o de informe positivo, tanto de algún trabajador de la Universidad de Sevilla como de un trabajador de una empresa externa, deberá haber

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 18/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 19 de 44

comunicación inmediata entre la Universidad de Sevilla y la empresa para establecer el protocolo de actuación.

Capítulo 9	ESTUDIO Y MANEJO DE POSIBLES CASOS Y CONTACTOS
-------------------	---

Establecer mecanismos para la investigación y seguimiento de los posibles casos detectados en la Universidad de Sevilla, a través del área médica del SEPRUS y del SPA-Quirón Prevención, de los contactos estrechos de estos casos, así como de aquellos-casos notificados por la autoridad sanitaria de forma coordinada con ellos.

1. Manejo de personal sintomático: aquellas personas sintomáticas que puedan identificarse como “caso posible” por el área médica del SEPRUS o se le comuniquen a ella, se derivarán al médico de atención primaria (MAP) con informe según modelo 1 del anexo II y se iniciará la búsqueda y gestión de contactos estrechos en la universidad, llevando a cabo el seguimiento de dicho caso y de los contactos (punto siguiente). Se le indicará la necesidad de uso de mascarilla (sin válvula de exhalación).

2. Valoración y manejo de contactos de casos identificados en la US o notificados por el médico de cabecera o la autoridad sanitaria:

- Contacto casual con caso posible, probable o confirmado de COVID-19 (sintomático). Continuará con la actividad laboral normal y se realizará vigilancia pasiva de aparición de síntomas durante 14 días. Se aconsejará mascarilla higiénica/quirúrgica.

- Contacto estrecho con caso sospechoso o confirmado de COVID-19 (sintomático). Nos referimos a:


- Cualquier persona que haya proporcionado cuidados mientras el caso presentaba síntomas.


- Convivientes, familiares y personas que hayan estado en el mismo lugar que un caso mientras éste presentaba síntomas a una distancia menor de 2 metros durante un tiempo de al menos 15 minutos.

El trabajador/a deberá realizar cuarentena/aislamiento domiciliario durante 14 días, extremando las medidas de higiene personal.

Se verá la viabilidad con su unidad de trabajo de realizar trabajo telemático y se comunicará a Recursos Humanos con seguimiento por parte del área médica del SEPRUS por si hubiera evolución sintomática, con independencia de que deberá comunicarlo al MAP. En caso de no poder realizar teletrabajo se comunicará al MAP para que, si lo estima, extienda la baja laboral (ver modelo 2 del anexo II).

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 19/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 20 de 44

Se realizará diagrama representativo

- Cualquiera de estas situaciones deberá comunicarse a la Universidad de Sevilla a través de los correos institucionales seprus@us.es o dircius@us.es, indicando en el asunto: notificación sobre Covid-19.

Capítulo 10	ESPECIAL SENSIBILIDAD (VULNERABILIDAD) AL COVID-19
--------------------	---

Se entiende como trabajador/a especialmente sensible, en el ámbito de la PRL, aquella persona que presenta un determinado estado biológico conocido por determinadas patologías previas o por embarazo. El área médica del SEPRUS, determina que los grupos vulnerables para COVID-19, de acuerdo con lo definido por el Ministerio de Sanidad, son los trabajadores con:

- Diabetes.
- Enfermedad cardiovascular, incluida la hipertensión.
- Enfermedad pulmonar crónica.
- Inmunodeficiencia/tratamiento inmunosupresor.
- Cáncer en fase de tratamiento activo.
- Insuficiencia renal crónica.
- Enfermedad hepática crónica grave.
- Obesidad mórbida (IMC>40).
- Embarazo.
- Mayores de 60 años.


Para estas situaciones, y otras de especial sensibilidad, se aplicará el artículo 25 de la Ley 31/1995, de Prevención de Riesgos Laborales y se adoptarán las medidas en función de cada caso, teniendo en cuenta además los aspectos desarrollados en el anexo V (gestión de la vulnerabilidad y el riesgo en ámbitos no sanitarios) del [Procedimiento de actuación para los Servicios de Prevención de Riesgos Laborales frente a la exposición al Sars-Cov-2, de 8 de abril de 2020](#), (actualizado a 30 de abril y 22 de mayo).


Se ha desarrollado diagrama representativo.

Capítulo 11	COLABORACIÓN EN LA GESTIÓN DE LA INCAPACIDAD TEMPORAL
--------------------	--

Se considerará situación asimilada a accidente de trabajo, **exclusivamente para la prestación económica de incapacidad temporal del sistema de Seguridad Social**, aquellos periodos de aislamiento o contagio de las personas trabajadoras provocados por

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	20/44	
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==			

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 21 de 44

el virus SARS-CoV-2 (Artículo 5 del Real Decreto-Ley 6/2020, de 10 de marzo), aunque se marcará como contingencia común, ya que el INSS realizará un procedimiento interno que permita diferenciar todas las bajas que lleguen por los diagnósticos precisados para estos casos y convertirlas en AT, a efectos únicamente de la comunicación a las empresas y a la mutua a través de los protocolos de intercambio de información establecidos con las mismas, y en lo relativo a la prestación económica de la IT.

Los médicos del Sistema Público de Salud emiten los partes de baja y alta en todos los casos de afectación por coronavirus. El parte de baja se podrá emitir con carácter retroactivo y no es necesaria presencia física del trabajador; igualmente se hará con los partes de confirmación.

El servicio sanitario del SEPRUS elaborará el informe para que quede acreditada la indicación de incapacidad temporal, con el fin de facilitar su tramitación a los servicios de atención primaria en:

- Casos sospechosos y contactos estrechos (modelos 1 y 2 del anexo II).
- Casos confirmados para los que le sea requerido por la autoridad sanitaria.
- Las personas trabajadoras con especial sensibilidad, incluido el embarazo, sin posibilidad de adaptación del puesto de trabajo, protección adecuada o reubicación en otro puesto exento de riesgo (modelo 3 del anexo II).


Asimismo, en los casos de especial sensibilidad en los que se hubiera producido IT, cuando se produzcan cambios en la evidencia científica disponible, en las condiciones de trabajo o en las medidas preventivas que hagan innecesaria la misma, evaluará de nuevo dicha situación con los nuevos criterios o datos, facilitando a los servicios de atención primaria dicha información para que, salvo mejor criterio del facultativo o por situación clínica concurrente, se finalice dicha IT.


Todas las bajas relacionadas con el SARS-Cov-2, que se comuniquen a la universidad, serán comunicadas asimismo a la mutua.

El SEPRUS informará sobre:

- Las actuaciones anteriores a las personas afectadas, a la empresa y a los órganos de representación en materia de seguridad y salud, guardando la debida confidencialidad.
- La obligación del aislamiento preventivo.
- Las medidas y recomendaciones preventivas generales, sobre todo de higiene de los lugares de trabajo y las que fueran pertinentes al trabajador afectado.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 21/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 22 de 44

Capítulo 12	FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES
--------------------	--------------------------------------

Se siguen manteniendo en este escenario COVID-19 las funciones y responsabilidades establecidas en el Manual del Sistema de Gestión de Prevención de Riesgos Laborales de la Universidad de Sevilla y, de acuerdo con esa responsabilidad, es obligación de todos en función de sus responsabilidades, la adopción e implantación de las medidas que aquí se establezca.

La persona responsable de la coordinación es la Vicerrectora de los Servicios Sociales y Comunitarios que, a su vez, coordina el grupo de Salud y Bienestar del Covid-19 de la Universidad de Sevilla. En todo momento estará asistida por el Director del Servicio de Prevención.


Capítulo 13	REVISIÓN
--------------------	-----------------


Dada la situación epidemiológica general cambiante, el avance en el conocimiento científico y teniendo en consideración el principio de precaución, este procedimiento estará en revisión permanente en función de la evolución y nueva información de que se disponga de la enfermedad y de las instrucciones que se reciban de las autoridades competentes. La actualización de este procedimiento se publicará en la web.

El Vicerrectorado de los Servicios Sociales y Comunitarios es el competente para la continua actualización de las medidas contenidas en este documento con el asesoramiento del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales y atendiendo a las indicaciones de las autoridades competentes en materia de seguridad y salud ante el COVID-19.

La revisión y actualización de las medidas contenidas en este documento, en función de la evolución de la COVID-19, así como el desarrollo e implantación en planes específicos y adaptados a la diversidad de servicios y tareas que se realizan en la universidad, hace necesario la constitución de una comisión de seguimiento de los diferentes planes preventivos, así como sus sucesivas actualizaciones. La comisión de seguimiento estará constituida por los Delegados/as de Prevención, el Director del SEPRUS, otros integrantes del SEPRUS que se consideren y la Vicerrectora de los Servicios Sociales y Comunitarios. Esta comisión se reunirá quincenalmente o cuando sea necesario si se producen cambios significativos en las medidas a implementar en los planes de seguridad y salud para la continuidad del trabajo.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	22/44	
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==			

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 23 de 44

Se está trabajando en una aplicación que nos permita la trazabilidad de las adaptaciones a los planes preventivos, según avancemos en las etapas o cambien las directrices de las autoridades.

Capítulo 14	ANEXOS
--------------------	---------------

Anexo I: Información.


- Como lavarse las manos con agua y jabón.
- Como lavarse las manos con agua jabón y solución hidroalcohólica.
- Como ponerse y quitarse guantes.
- Tipología de mascarillas.
- Como ponerse mascarilla FFP2.
- Como ponerse y quitarse las mascarillas quirúrgicas.
- Señal sobre el uso del ascensor.
- Señaléticas sobre accesos y dirección de circulación


Anexo II: Modelos de comunicación y diagramas.

- Modelo 1. Comunicación de caso posible, probable o confirmado (SARS-Cov-2).
- Modelo 2. Comunicación de contacto estrecho (SARS-Cov-2).
- Modelo 3. Comunicación de situación de especial sensibilidad (SARS-Cov-2).
- Decálogo de cómo actuar en caso de síntomas.
- Tablas para la gestión de los trabajadores especialmente sensibles.
- Diagramas de gestión de la especial sensibilidad, de la gestión de casos y de los contactos estrechos.

Los contenidos y propuestas de este procedimiento son el resultado del trabajo colaborativo y criterios compartidos con otros servicios de prevención de la alianza de servicios de PRL de las universidades de Burgos, Politécnica de Valencia, Rovira i Virgili, Pompeu Fabra, Castilla la Mancha (UCLM), Nacional de Educación a Distancia (UNED) y Zaragoza, de la que la Universidad de Sevilla forma parte


PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.


Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 23/44	


	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 24 de 44

Anexo I: Información.


PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.





Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Página	24/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 25 de 44







RECOMENDACIONES: TRABAJO EN TU CENTRO CON COVID-19


COVID-19
Píldora 174.3

- 








1. Al llegar respete la distancia de seguridad, 2 metros.

2. Al circular por el interior del edificio SIEMPRE POR SU DERECHA respete la distancia de seguridad de 2 m. Los cruces son posibles en pasillos con ancho igual o mayor a 2 m.

3. Preferentemente USE LAS ESCALERAS. Evite los CRUCES si la anchura es inferior a 2 m, espere que la otra persona que transita la abandone
- 







4. Quien y como utilizar el ascensor:
 - Una única persona en cada viaje.
 - Personas con movilidad reducida.
 - Manipulación de cargas. Espere a 2m. de la puerta

5. Lávese las manos, al llegar al centro y al salir y regularmente durante la jornada.

6. Ventile su estancia al llegar y al salir de su jornada laboral un mínimo 15 min.
- 




7. Trabajo en despacho si es posible solo.

8. Entre puestos de trabajo debe existir 2m de distancia. Si no se puede analice poner un sistema de separación, o turnos y rotación. En último caso usar equipo de protección personal.

9. Trabaja con orden procura no saturar tu mesa.
- 



10. Tras tocar pomos, teléfono, fotocopiadoras, procure lavarse las manos.

11. Si estornudas hágalo en un pañuelo desechable y tírelo en el contenedor apropiado.


12. Antes de regresar a casa recoge y ordena tu espacio, para facilitar su limpieza.


Puede consultar el Procedimiento de seguridad y salud para la continuidad del trabajo ante la pandemia covid-19: <https://www.us.es/covid-19/us-salud-bienestar>



Para comunicar alguna incidencia al Servicio de Prevención SEPRUS: seprus@us.es
 INFORMACIÓN SOBRE COVID-19 > 900 400 061/ 955 545 060.
 (Información y recomendaciones Gobierno de España - Ministerio de Sanidad y SAS Junta de Andalucía)

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.


Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	25/44
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		



	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 26 de 44


COVID-19
Píldora nº 177.1




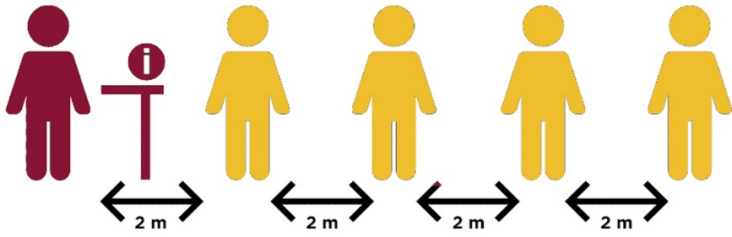
ATENCIÓN AL PÚBLICO

Campaña información coronavirus - COVID 19





DURANTE SU ESTANCIA EN ESTE ESPACIO:

2m  Mantenga una distancia de 2m con el resto de personas mientras espera para recibir atención.

2m  Guarde una distancia prudencial de 2m con el personal de mostrador/ventanilla.



CON CARÁCTER GENERAL, RECUERDE:


-  En caso de sufrir una infección respiratoria, evite el contacto cercano con otras personas.
-  Procure no tocarse los ojos, la nariz ni la boca y lávese las manos frecuentemente con agua y jabón.
-  Al toser o estornudar, cubrase la boca y la nariz con el codo flexionado o con un pañuelo desechable y tirelo en el contenedor apropiado.
-  Si nota síntomas de fiebre, tos o sensación de falta de aire, contacte telefónicamente con el 900400061 / 955545060

US Salud y Bienestar: <https://www.us.es/covid-19/us-salud-bienestar>

Fuente: Ministerio de Sanidad, y uned.es/upri

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	26/44
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		



Píldora nº 151.

INSTRUCCIONES SOBRE EL LAVADO DE MANOS PARA PROTEGER A LOS DEMÁS

¿POR QUÉ?

La correcta higiene de manos es una medida esencial para la prevención de todas las infecciones, también las provocadas por el nuevo coronavirus.


¿CUÁNDO DEBO LAVÁRMELAS?

Tras estornudar, toser o sonarse la nariz

Después del contacto con alguien que estornuda o tose

Después de usar el baño, el transporte público o tocar superficies sucias.

Antes de comer




40-60"


¿CÓMO DEBO LAVÁRMELAS?

- 1


Mojarse las manos con agua y aplica suficiente jabón


- 2


Frotarse las palmas de las manos entre sí


- 3


Frotarse la palma de una mano contra el dorso de la otra entrelazando dedos


- 4


Frotarse las palmas entre sí con los dedos entrelazados


- 5


Frotarse el dorso de los dedos en una mano con la palma de la otra


- 6


Con movimientos de rotación, frotarse el pulgar atrapándolo con la palma de la otra mano


- 7


Frotarse los dedos de una mano con la palma de la otra con movimientos de rotación



- 8

Enjuagarse las manos con agua


- 9

Secarse las manos con un papel de un solo uso o secamanos



Fuente : 

SEPRUS (Servicio de Prevención de Riesgos Laborales) <http://recuroshumanos.us.es>. E-mail: seprus@us.es

RECUERDE: Mojar las manos con agua, aplicar el jabón y frotar las manos durante al menos 40 segundos, limpiándose entre los dedos y bajo las uñas. Aclarar con agua. Por último, secar las manos con secamanos o con papel desechable y cerrar el grifo con la propia toalla.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	27/44
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		



COVID-19
Píldora nº 166

Técnica de higiene de manos con: (agua y jabón) o (antisepsia con preparados de base alcohólica)

¿Cómo limpiarse las manos CON UN DESINFECTANTE ALCOHÓLICO?

1a
Deposite en la palma de la mano una cantidad de producto Suficiente para cubrir todas las superficies a tratar

1b

¿Cómo limpiarse las manos CON AGUA Y JABÓN?

0
Mójese las manos con agua

1
Deposite en la palma de la mano una cantidad de jabón suficiente para cubrir todas las superficies a tratar

2
Frótese las palmas de las manos entre sí.

3
Frótese la palma de la mano derecha contra el dorso de la mano izquierda entrelazando los dedos, y viceversa.

4
Frótese las palmas de las manos entre sí, con los dedos entrelazados.

5
Frótese el dorso de los dedos de una mano con la palma de la mano opuesta, agarrándose los dedos.

6
Frótese con un movimiento de rotación el pulgar de la mano izquierda, rodeándolo con palma de la mano izquierda, y viceversa

7
Frótese la punta de los dedos de la mano derecha contra la palma de la mano izquierda, haciendo un movimiento de rotación, y viceversa

8
Enjuáguese las manos con agua.

9
Séquelas con una toalla de un solo uso.

10
Utilice la toalla para cerrar el grifo.

11
Sus manos son seguras.

8
Una vez secas, sus manos son seguras.

20-30 segundos

40-60 segundos


FUENTE: OMS y Hospital Universitario de Ginebra (HUG) Octubre de 2006, versión: 1

SEPRUS (Servicio de Prevención de Riesgos Laborales) <http://recursosshumanos.us.es>, E-mail: seprus@us.es

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	28/44
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		



	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 29 de 44

COVID-19
Píldora nº 156.1
1/2

COMO QUITARSE EL EPI (Los guantes de forma segura)



Paso 1

Evita contaminarte, a otras personas y al medio ambiente. Primeramente, elimina las partes más fuertemente contaminadas.

Quítate los guantes enrollándolos de dentro hacia fuera. Tíralos enrollados a una papelera.

Sigue los pasos que se ven en las siguientes imágenes:

- 1.- Pellizca el guante por la palma y estira de él hasta sacarlo
- 2.- Enróllalo, sin tocarlo con la mano limpia, dentro de la mano enguantada.
- 3.- Introduce un dedo entre el guante y la piel y tira hacia arriba



Paso 2

Lávate las manos tal y como se ha indicado en la Ficha 1. Técnica de higiene de agua con manos y jabón





[Enlace al video tutorial de como ponerse y quitarse los guantes de YouTube](#)

SEPRUS (Servicio de Prevención de Riesgos Laborales) <http://recursoshumanos.us.es>. E-mail: seprus@us.es

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	29/44
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		


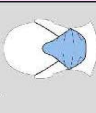
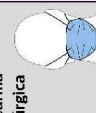
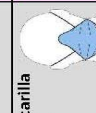
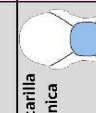


 	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 30 de 44



TIPOS DE MACARILLA



TIPO	USO	CERTIFICACIÓN NORMAS ARMONIZADAS:	TIPOS CLASIFICACIÓN	LIMITACIONES DE USO	POSIBILIDAD DE LIPIEZA Y DESINFECCIÓN:
 Mascarilla + filtro	Proteger de la inhalación de partículas peligrosas a la persona que la lleva puesta	Conforme Reglamento (EU) 2016/425 Relativo a los equipos de protección individual (EPI) EN 140: 1998 (MACARILLA). EN 143:2000 Y EN 143:2000/A1:2006 (FILTRO).	Mascarilla: No aplicable. Filtro: P1, P2, P3.	Utilizados los dos equipos correctamente proporcionan un nivel aceptable de protección frente < k< inhalación de partículas. No se considera producto sanitario. Reutilizable	Mascarilla: SI Filtro: NO
 Mascarilla auto filtrante o media máscara filtrante contra partículas	Proteger de la inhalación de partículas peligrosas a la persona que la lleva puesta	Conforme Reglamento (EU) 2016/425 Relativo a los equipos de protección individual (EPI) EN 149:2001 A1.	FFP1, FFP2, FFP3	Utilizada correctamente proporciona un nivel aceptable de protección frente a la inhalación de partículas. No se considera producto sanitario. Desechable o reutilizable.	Solo las marcadas con la letra R (Reutilizable más de un turno de trabajo). Solo se limpian y desinfecta el ajuste con la cara, no el material filtrante.
 Mascarilla quirúrgica	Evitar la transmisión de agentes infecciosos procedentes de la persona que la lleva puesta. Adicionalmente las que lleven el marcado IIR pueden proporcionar protección frente a salpicaduras de fluidos potencialmente contaminados.	Conforme Directiva 93/42/CEE. Relativa a los productos sanitarios. A partir del 26 de mayo de 2020 será de aplicación el Reglamento (EU) 2017/745 sobre los productos sanitarios (PS). EN 14683:2019+AC:2019	I, II, IIR.	No Proporciona un nivel fiable de protección frente a la inhalación de partículas. No se considera EPI desechable.	No.
 Mascarilla dual	Mascarilla quirúrgica + auto filtrante contra partículas.	Conforme a las reglamentaciones. EN 14683:2019+AC:2019 EN 149:2001+A1	FFP1, FFP2, FFP3 (como EPI). I, II, IIR (como PS)	Utilizada correctamente proporciona un nivel aceptable de protección frente a la inhalación de partículas. Se considera producto sanitario y EPI.	NO aplicable.
 Mascarilla higiénica	No están diseñadas para proteger de ningún riesgo. No se recomiendan para exposición de agentes peligrosos	No aplicable	No aplicable.	No se considera Producto sanitario. No se considera EPI.	No UNE0064* SI UNE0065*

* Adaptación a norma UNE actual


PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	30/44
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		





COVID-19
Píldora nº 162


Protección de las vías respiratorias del COVID-19





Cómo ponerse la mascarilla


- 1



Lavarse las manos y la cara.
- 2


Coger y abrir la mascarilla.
- 3


Tomar por la parte delantera y dejar libre las bandas de sujeción
- 4



Ponerla sobre la cara y pasar las gomas por la cabeza, ajustar una por encima y otra por debajo de la oreja.
- 5


Ajustar los bordes de la mascarilla a su contorno.
- 6



Ajustar el clip nasal a la nariz.
- 7


Cubrir con las manos y exhalar con fuerza para comprobar si hay fuga de aire.


Qué no hacer

X


No llevar la mascarilla ni la cara.



X



No tocar la parte delantera de la mascarilla.


X


Llevarla fuera del lugar indicado.

Cómo quitarse la mascarilla

- 1

- 2


Retirar las gomas sin tocar la parte delantera de la mascarilla contaminada.
- 3


Desechar la mascarilla en el contenedor indicado.
- 4


Lavarse las manos.

La mascarilla es la última protección a retirar.

De ti también depende protegerte

SEPRUS (Servicio de Prevención de Riesgos Laborales) <http://recursoshumanos.us.es> E-mail: seprus@us.es

Enlace al video demostrativo de Fremap:
<https://prevencion.fremap.es/Paginas/Usode-mascarilla-autofiltrantes.aspx>

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	31/44
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		



COVID-19
Píldora nº 167.1

COVID-19
Píldora nº 167.1

TRABAJO CON MASCARILLAS QUIRÚRGICA, COVID-19

Cómo ponerse las

- Lavarse las manos. Con agua y jabón o Desinfectante alcohólico
- Comprobar el estado correcto de la mascarilla.
- Buscar el borde superior de la mascarilla, que suele llevar una **tira metálica fina**. Acercándola esta al puente nasal.
- Con los dedos índice y pulgar llevar las gomillas hacia atrás para enganchar estas a las orejas.
- Con los dedos índice ajustar la mascarilla a la nariz.

Cómo Quitártelas

- Si se llevan **guantes**, hay que **retirarlos** adecuadamente y depositarlos en el contenedor de residuos apropiado.
- Independientemente de si se llevan guantes hay que realizar un **lavado higiénico de manos**.
- Con los dedos índice y pulgar coger las gomillas por detrás de las orejas para desenganchar aquellas, procurando que la parte delantera de la mascarilla no nos roce ni toque la ropa.
- Desecharla la mascarilla en un contenedor adecuado
- Volver a realizar un **lavado higiénico de manos**.

Qué hacer y No hacer

- Comprobar que nos colocamos la mascarilla por el lado correcto. El color oscuro hacia fuera.
- Cubrir nariz y boca ajustándola bien a la cara. No dejarla colgando.
- Evitar el contacto de las manos con la mascarilla contaminada y en cualquier caso evitar tocar la parte externa.
- Reemplace la máscara si se humedece y no la reutilice.


US Salud y Bienestar <https://www.us.es/covid-19/us-salud-bienestar> #UsEnCasa

SEPRUS (Servicio de Prevención de Riegos Laborales) Vicerrectorado de Servicios Sociales y Comunitarios <http://recursoshumanos.us.es> E-mail: seprus@us.es

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	32/44
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		



	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 33 de 44




COVID-19
Pildora nº 176



ASCENSORES

Campaña información coronavirus - COVID 19



Utilice las escaleras del edificio de manera prioritaria.



Haga un uso individual del ascensor.



Uso prioritario para personas con movilidad reducida o aquellas que transporten cargas.



Manipule únicamente los mandos y evite tocar las superficies de la cabina.



Evite tocarse la cara y lávese las manos tras utilizar el ascensor.




Manténgase a 2m de la puerta mientras espera fuera.


US Salud y Bienestar: <https://www.us.es/covid-19/us-salud-bienestar>

Fuente: Ministerio de Sanidad, y uned.es/upri

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	33/44
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		



	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 34 de 44



COVID-19
Píldora 172



RESPETE LA DISTANCIA DE SEGURIDAD

Más información: US SALUD Y BIENESTAR
<https://www.us.es/covid-19/us-salud-bienestar>


- **Atención Telefónica:**


En horario de 9 a 14 horas, llamando a los teléfonos: [954 48 67 63](tel:954486763) / [954 48 73 90](tel:954487390)
Fuente: U. Burgos


Para comunicar alguna incidencia al Servicio de Prevención SEPRUS: seprus@us.es
 INFORMACION SOBRE COVID-19 > 900 400 061 / 955 545 060. (información y recomendaciones SAS Junta de Andalucía)


PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	34/44
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		



	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 35 de 44





COVID-19
Píldora nº 171,2

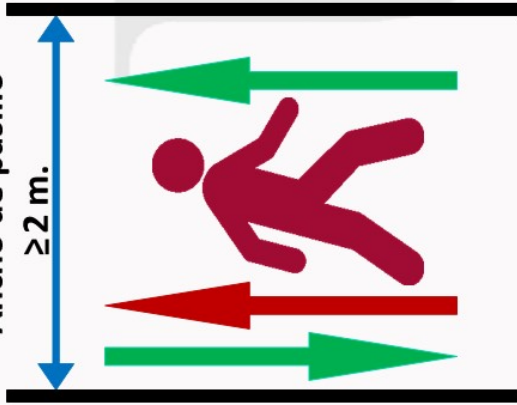
CIRCULACIÓN INTERIOR SIEMPRE POR SU DERECHA - COVID-19

¡POR FAVOR!

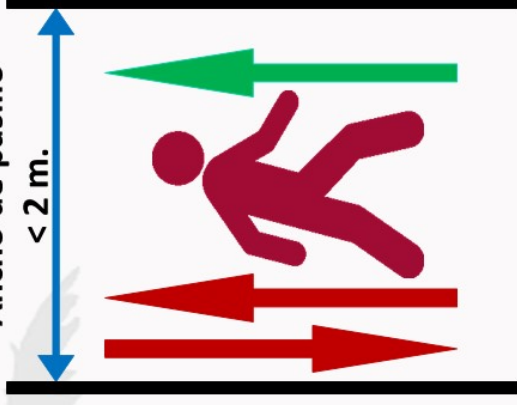
CIRCULE POR LA DERECHA

GRACIAS

Ancho de pasillo ≥ 2 m.



Ancho de pasillo < 2 m.



Guarde la distancia de seguridad, entre personas 2m.

RECUERDA: US Salud y Bienestar <https://www.us.es/covid-19/us-salud-bienestar>


SEPRUS (Servicio de Prevención de Riesgos Laborales) | Vicerrectorado de Servicios Sociales y Comunitarios <http://recursoshumanos.us.es>. E-mail: istancia.de.seguro

US Salud y Bienestar <https://www.us.es/covid-19/us-salud-bienestar> #UsenCasa

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.


Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	35/44
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		




	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19	
	6 mayo de 2020	Pág. 36 de 44	

Anexo II: Modelos de comunicación y diagramas

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Página	36/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 37 de 44

Propuesta de contenido de informe que se hará oficialmente en los modelos de QUIRÓN PREVENCIÓN



INFORMACIÓN DIRIGIDA AL FACUTATIVO DE ATENCIÓN PRIMARIA

D./Dña.....
....., nº de colegiado/a, con DNI....., médico especialista en Medicina del Trabajo del Servicio de Prevención....., informa que D./Dña., con DNI....., profesión/ocupación, en la empresa, cumple los criterios para ser considerado/a:

caso sospechoso

caso confirmado


por lo que, siguiendo los criterios de la Estrategia de diagnóstico, vigilancia y control en la fase de transición de la pandemia de COVID-19 del Ministerio de Sanidad –deberá realizar cuarentena/aislamiento domiciliario durante 14 días, contados desde el día, fecha en la que se produjo la manifestación clínica. *Esta persona mantendrá, tal como se le ha indicado, seguimiento pasivo en su domicilio. Si durante este tiempo desarrollara síntomas y la situación clínica lo permite, se le ha indicado que deberá hacer autoaislamiento inmediato domiciliario y contactar con los servicios de atención primaria.*


Y mantendrá informado SEPRUS (seprus@us.es), con el que mantendrá contacto continuo.

Lugar y fecha,

Fdo.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	37/44	
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==			

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 38 de 44

COMUNICACIÓN DE CONTACTO ESTRECHO (SARS-COV-2) CON POSIBILIDAD O NO DE TELETRABAJO

Propuesta de contenido de informe que se hará oficialmente en los modelos de QUIRÓN PREVENCIÓN



INFORMACIÓN DIRIGIDA AL FACUTATIVO DE ATENCIÓN PRIMARIA

D./Dña.....
....., nº de colegiado/a, con DNI....., médico especialista en Medicina del Trabajo del Servicio de Prevención, informa que D./Dña., con DNI....., profesión/ocupación, en la empresa, cumple los criterios para ser considerado/a:

contacto estrecho de un caso sospechoso o confirmado de coronavirus,

por lo que, siguiendo los criterios del Estrategia de diagnóstico, vigilancia y control en la fase de transición de la pandemia de COVID-19 del Ministerio de Sanidad deberá realizar cuarentena/aislamiento domiciliario durante 14 días, contados desde el día....., fecha en la que se produjo la manifestación clínica o el contacto. Esta persona mantendrá, tal como se le ha indicado, seguimiento pasivo en su domicilio.

Tras consultarlo con Recursos Humanos y su unidad de trabajo:

() Puede realizar trabajo telemático en su domicilio en relación con sus tareas habituales.


() NO puede realizar teletrabajo en relación con sus tareas habituales.


En ambas situaciones, si durante este tiempo desarrollara síntomas y la situación clínica lo permite, se le ha indicado que deberá hacer autoaislamiento inmediato domiciliario y contactar con los servicios de atención primaria, manteniendo informada al área médica del SEPRUS.

Lugar y fecha,
Fdo.

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	38/44
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		



	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 39 de 44

COMUNICACIÓN DE ESPECIAL SENSIBILIDAD

Propuesta de contenido de informe que se hará oficialmente en los modelos de QUIRÓN PREVENCIÓN



INFORMACIÓN DIRIGIDA AL FACUTATIVO DE ATENCIÓN PRIMARIA

D./Dña , nº de colegiado/a , con DNI..... , médico especialista en Medicina del Trabajo del servicio de prevención..... , informa que D./Dña , de años, con DNI..... , cumple los criterios del Procedimiento de actuación de riesgos laborales frente al nuevo coronavirus (SARS-CoV-2) del Ministerio de Sanidad, para ser considerado/a persona trabajadora con especial sensibilidad en relación a la infección de coronavirus SARS-CoV2. La persona trabajadora padece , que en la actualidad se encuentra¹..... , presentando como comorbilidades


Tomando como base el Procedimiento de actuación para los servicios de prevención de riesgos laborales frente a la exposición al SARS-CoV-2 su puesto de trabajo se encuadra en un nivel de riesgo..... Dado que no existe posibilidad de adaptación del puesto de trabajo, protección adecuada que evite el contagio o reubicación en otro puesto exento de riesgo de exposición en la empresa , se considera que debe pasar a situación de incapacidad temporal.


Lugar y fecha,

Fdo.

¹ Compensada, descompensado

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 39/44	

	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 40 de 44

Decálogo sobre cómo actuar en caso de tener síntomas de COVID-19:

Saber cómo actuar nos puede ayudar a **controlar mejor** las situaciones que puedan surgir estos días y a **prestar ayuda** a las personas de nuestro entorno. En caso de tener síntomas (fiebre o tos o dificultad respiratoria), sigue estos pasos:

- 1**

AUTO-AISLARSE

En una **habitación de uso individual** con ventana, manteniendo la puerta cerrada, y, si es posible, baño individual.

Si no es posible: mantén la distancia de seguridad de 2 metros con el resto de convivientes y extrema la higiene.


- 2**

MANTENTE COMUNICADO

Ten disponible un **teléfono** para informar de las necesidades que vayan surgiendo y puedas mantener la comunicación con tus seres queridos.


- 3**

¿SENSACIÓN DE GRAVEDAD?

Si tienes sensación de falta de aire o sensación de **gravedad** por cualquier otro síntoma **llama al 112**.


- 4**

TELÉFONO DE TU COMUNIDAD AUTÓNOMA

Si no, **llama al teléfono habilitado en la comunidad autónoma** o contacta por teléfono con el centro de salud.


- 5**

AUTOCUIDADOS

Usa **paracetamol** para controlar la fiebre; ponte **paños húmedos** en la frente o date una ducha templada para ayudar a controlar la fiebre; **bebe líquidos**; **descansa**, pero moviéndote por la habitación de vez en cuando.


- 6**

AISLAMIENTO DOMICILIARIO

Ahora que ya has hecho lo más inmediato, estudia y aplica las **recomendaciones para el aislamiento domiciliario** e informa a tus convivientes de que tienen que hacer cuarentena.


- 7**

LAVADO DE MANOS

Asegúrate de que en casa todos conocen cómo hacer un **correcto lavado de manos**.


- 8**

SI EMPEORAS

Si **empeoras** y tienes dificultad respiratoria o no se controla la fiebre, **llama al 112**.


- 9**

14 DÍAS

Se recomienda mantener el **aislamiento 14 días** desde el inicio de los síntomas, siempre que el cuadro clínico se haya resuelto.


- 10**

ALTA

El **seguimiento y el alta** será supervisado por su médico de Atención Primaria o según indicaciones de cada Comunidad Autónoma.



25 marzo 2020 [@sanidadgob](https://www.mscbs.gob.es) Consulta fuentes oficiales para informarte

#ESTE VIRUS LO PARAMOS UNIDOS



PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.


Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ			
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		Página 40/44	

Tabla para la gestión de los trabajadores especialmente sensibles

GRUPOS VULNERABLES	PATOLOGÍA CONTROLADA				PATOLOGÍA DESCOMPENSADA				COMORBILIDAD ≥ 2 ASPECTOS			
	NR1	NR2	NR3	NR4	NR1	NR2	NR3	NR4	NR1	NR2	NR3	NR4
EXPOSICIÓN LABORAL												
Enfermedad cardiovascular/HTA	1	1	2	2*	1	3	3	3	1	3	3	3
Diabetes	1	1	2	2*	1	3	3	3	1	3	3	3
Enfermedad pulmonar crónica	1	1	2	2*	1	3	3	3	1	3	3	3
Enfermedad hepática crónica	1	1	2	2*	1	3	3	3	1	3	3	3
Insuficiencia renal crónica	1	1	2	2*	1	3	3	3	1	3	3	3
Inmunodeficiencia	1	3	3	3	1	4	4	4	1	4	4	4
Cáncer (en tratamiento activo)	1	4	4	4	1	4	4	4	1	4	4	4
Mayores de 60 años	Sin patología				Patología controlada				Patología descompensada			
	1	1	2	2*	1	3	3	3	1	4	4	4
Obesidad mórbida (IMC>40)	Sin patología,aficiada				Patología añadida controlada				Patología añadida descompensada			
	1	1	2	2*	1	3	3	3	1	4	4	4
Embarazo	Sin complicaciones ni comorbilidades				Con complicaciones o comorbilidades							
	1	3	3	3	1	4	4	4				

NR1 (Nivel de riesgo 1): Se corresponde con el escenario de **baja probabilidad de exposición BEP** del PRC-01 Covid-19 Procedimiento de seguridad y salud para la continuidad del trabajo ante la pandemia por covid-19.

NR2 (Nivel de riesgo 2): Se corresponde con el **riesgo bajo de exposición RBE** del PRC-01 Covid-19 Procedimiento de seguridad y salud para la continuidad del trabajo ante la pandemia por covid-19.

NR3 (Nivel de riesgo 3): Se corresponde con el **riesgo de exposición RE** del PRC-01 Covid-19 Procedimiento de seguridad y salud para la continuidad del trabajo ante la pandemia por covid-19.

NR4 (Nivel de riesgo 4): Se corresponde con el **riesgo de exposición RE** del PRC-01 Covid-19 Procedimiento de seguridad y salud para la continuidad del trabajo ante la pandemia por covid-19.

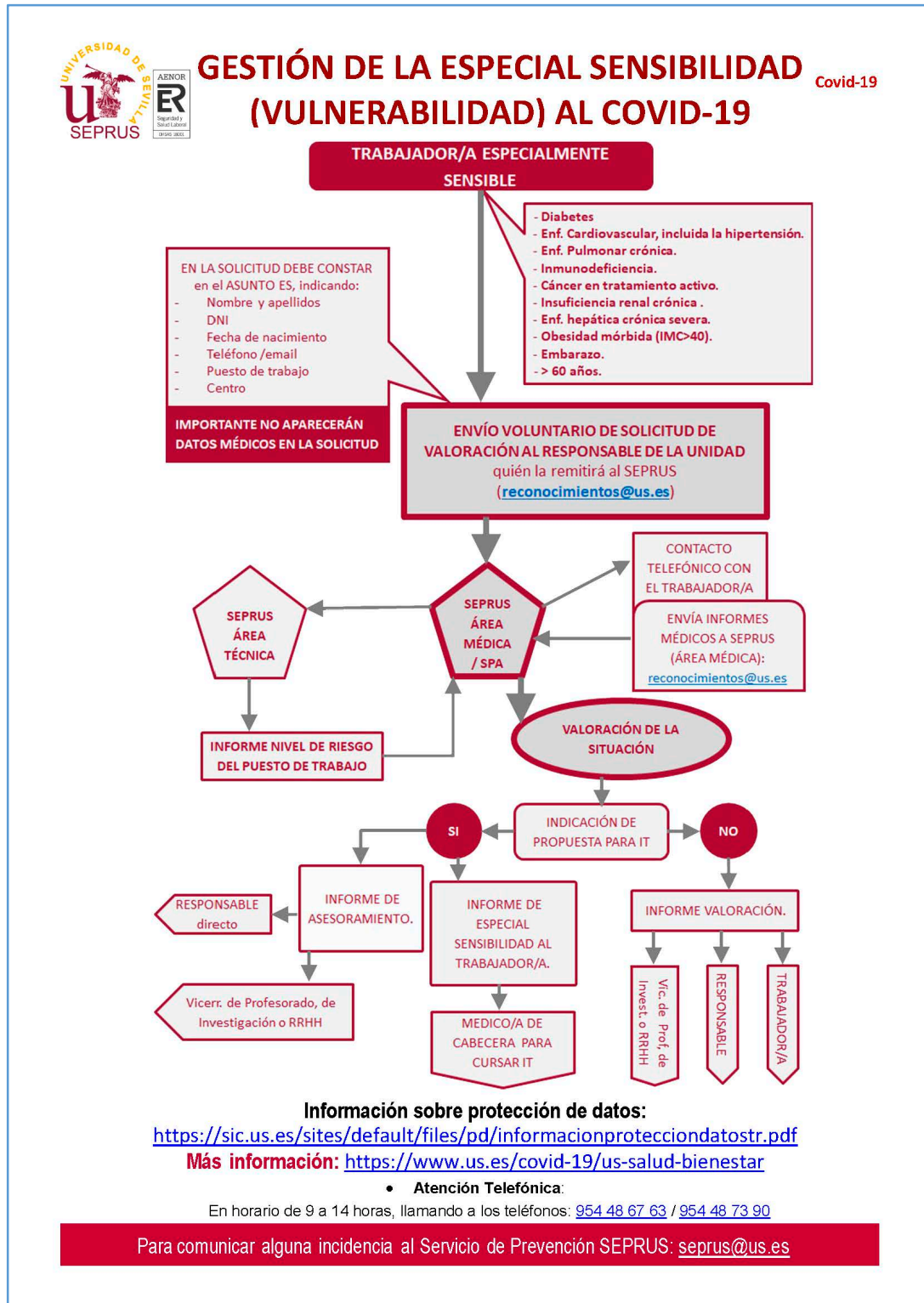
1	No precisa ni adaptación ni cambio de puesto, permanece en su actividad laboral habitual.
2	Continuar actividad laboral. Puede realizar tareas con exposición a personas sintomáticas con EPIs adecuados. * Los trabajadores de Odontología, considerados asistenciales, no trabajarán en tareas con aerosoles.
3	Puede continuar actividad laboral sin contacto con personas sintomáticas. Si imposibilidad, tramitar PREL o IT como Trabajador Especialmente Sensible.
4	Precisa Cambio de Puesto de Trabajo y, de no ser posible, tramitar PREL o IT como Trabajador Especialmente Sensible.

PREL: prestación riesgo por embarazo lactancia (contactar con mutua).

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	41/44
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		




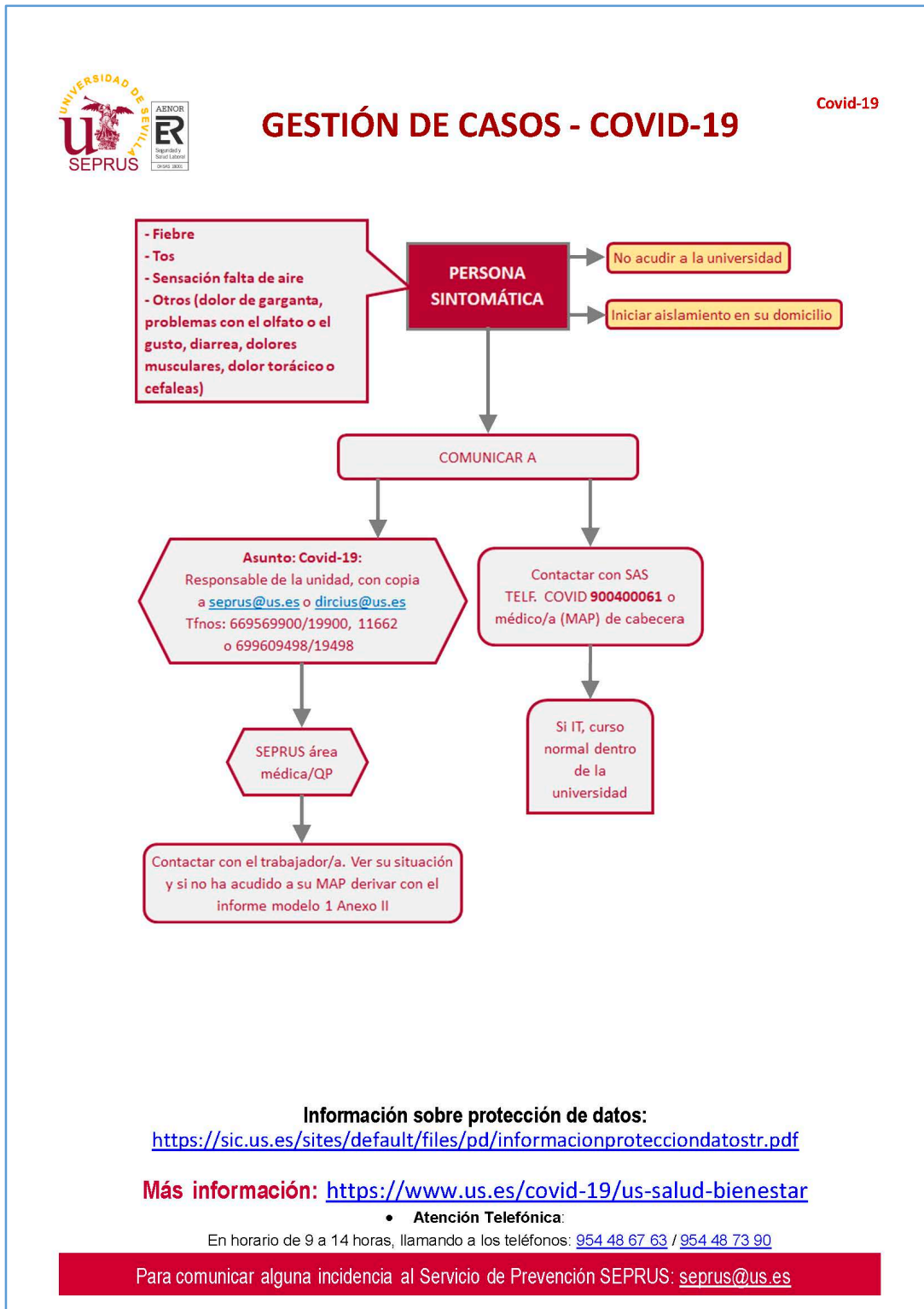


PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.


Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	42/44
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		

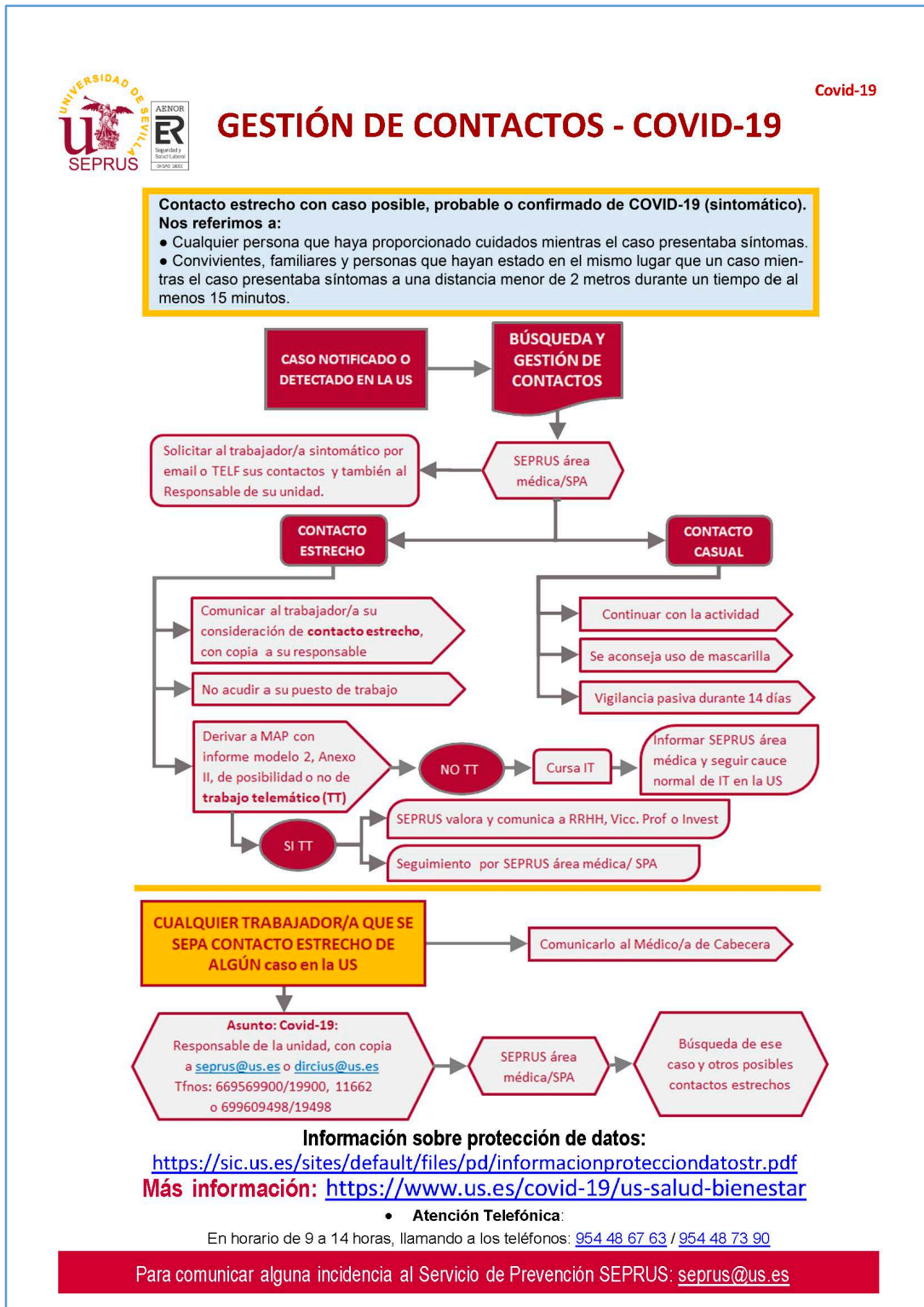


	PROCEDIMIENTO DE SEGURIDAD Y SALUD PARA LA CONTINUIDAD DEL TRABAJO ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19	PRC-1.2 COVID-19
	6 mayo de 2020	Pág. 43 de 44



PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020	
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	43/44	
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==			



PROTOCOLO DE ACTUACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA ANTE LA PANDEMIA POR COVID-19.

Código Seguro De Verificación	17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==	Fecha	26/05/2020
Firmado Por	ANA MARIA LOPEZ JIMENEZ	Página	44/44
Url De Verificación	https://pfirma.us.es/verifirma/code/17MF6W4NjSCNNnAe/wUcBw==		

