

**CONVOCATORIA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL DE ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA, POR LA QUE SE CONVOCAN AYUDAS PARA REALIZAR PRÁCTICAS INTERNACIONALES EN EL MARCO DEL PROGRAMA ERASMUS+, ASÍ COMO EN PAÍSES NO PERTENECIENTES AL PROGRAMA ERASMUS. CURSO 2020-2021.**

**Objeto:** Ofertar ayudas para realizar Prácticas Internacionales en el Marco del Programa Erasmus+, así como ayudas para Prácticas Internacionales en países no pertenecientes al Programa Erasmus+. Curso 2020-21.

**Destinatarios:** Estudiantes de la Universidad de Sevilla matriculados en titulaciones oficiales de Grado, Máster y Doctorado, en el curso 2019-20.

**Destinos:** Empresas, Universidades e Instituciones situadas en países pertenecientes al Programa Erasmus +, así como en países no pertenecientes al Programa Erasmus+.

**Curso Académico en el que se desarrolla la movilidad:** 2020-2021.

**Financiación:**

- Destinos en países participantes en el Programa Erasmus +: Comisión Europea, a través del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE), y ayudas complementarias procedentes del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, y de la Junta de Andalucía.
- Destinos en países no pertenecientes al Programa Erasmus+: hasta 10 ayudas de fondos propios de la Universidad de Sevilla.

**Plazo de solicitudes:** hasta el 30 de junio de 2020.

La Universidad de Sevilla convoca cada curso académico plazas para la movilidad internacional de sus estudiantes de centros propios y centros adscritos, para realizar prácticas en universidades, centros de investigación y empresas internacionales, en el marco del Programa Erasmus+, así como en países no pertenecientes al Programa Erasmus+.

En la presente convocatoria se informa a los estudiantes de la Universidad de Sevilla sobre las modalidades y condiciones de participación para el curso académico 2020-2021.

## **BASES**

### **1. Objeto de la convocatoria y descripción**

La Universidad de Sevilla convoca plazas para estancias de prácticas durante el curso académico 2020-2021 en universidades, instituciones, centros de investigación y empresas internacionales de países del Programa Erasmus +, así como de países no pertenecientes a dicho Programa. Se establecerán 2 modalidades según se trate de:

- **Prácticas Curriculares:** se configuran como actividades académicas integrantes del Plan de Estudios de que se trate.
- **Prácticas Extracurriculares:** son aquellas que los estudiantes podrán realizar con carácter voluntario durante su periodo de formación y que, aun teniendo los mismos fines que las prácticas curriculares, no forman parte del correspondiente Plan de Estudios. No obstante, serán contempladas en el Suplemento Europeo al Título conforme determine la normativa vigente.

***A la vista de las circunstancias académicas en las que se encuentre el beneficiario de la movilidad antes de su partida, el Centro Internacional consignará la modalidad en la que participará finalmente el estudiante.***

## **2. Normativa aplicable**

La presente convocatoria se regirá por sus propios términos general, por la normativa del Programa ERASMUS+, así como las condiciones de financiación que para las Prácticas Erasmus publican el SEPIE y la Junta de Andalucía, así como por la Normativa de Prácticas Académicas Externas de la Universidad de Sevilla y aquellas normas que las autoridades competentes aprueben en desarrollo de aquellas.

A las posibles modificaciones, en su caso, se les dará difusión a través de notas informativas del Centro Internacional que se publicarán en su web: <https://www.us.es/internacional/movilidad/estudiante-us/movilidad-internacional> y en el portal de becas de la Universidad de Sevilla: [www.us.es/estudios/becasyayudas](http://www.us.es/estudios/becasyayudas)

La participación en esta convocatoria supone la aceptación de sus bases.

## **3. Requisitos**

Con carácter general, deberán ser ciudadanos de alguno de los países participantes del Programa Erasmus +, o bien de terceros países en posesión de un permiso válido para residir en España durante el periodo de la movilidad. En este caso se acreditará documentalmente.

Con carácter específico para cada modalidad:

1. **Prácticas curriculares.** Podrán participar en esta modalidad los estudiantes matriculados en el curso 2019-2020 en la Universidad de Sevilla, en cualquiera de sus titulaciones, que continúen sus estudios en el curso 2020-2021.
2. **Prácticas extracurriculares.** Podrán participar en esta modalidad quienes se encuentren matriculados en el curso 2019-2020 en la Universidad de Sevilla, en cualquier de sus titulaciones, y hayan finalizado los créditos correspondientes a su

plan de estudio antes de la partida, salvo que el Centro permita matricularse a estudiantes que aún no hayan finalizado sus estudios.

Quedan excluidos de la presente convocatoria:

- ✓ *Quienes hayan completado el total de créditos establecidos en el Acuerdo de Consejo de Gobierno 7.3/CG 20-2-15 sobre el límite en el reconocimiento de créditos en programas de movilidad internacional, si su movilidad fuera para la realización de prácticas curriculares ([http://servicio.us.es/academica/sites/default/files/normativa/Normativa\\_Rec\\_Transf-22-11-11\\_texto\\_consolidado.pdf](http://servicio.us.es/academica/sites/default/files/normativa/Normativa_Rec_Transf-22-11-11_texto_consolidado.pdf)).*
- ✓ *Quienes se encuentren realizando estudios o estancias de movilidad en la Universidad de Sevilla a través de otros programas (Programa Erasmus+, SICUE, estudiantes de intercambio por Convenios Bilaterales, etc.).*
- ✓ *Quienes, siendo titulares de una ayuda Erasmus + para Prácticas, no hubiesen presentado renuncia expresa a la beca concedida antes de la fecha de apertura de la presente convocatoria; y aquellos a los que se les hubiese revocado la ayuda en cualquiera de las convocatorias gestionadas por el Centro Internacional.*
- ✓ *Quienes hubiesen renunciado en dos o más ocasiones a una movilidad internacional de las gestionadas por el Centro Internacional.*
- ✓ *Quienes no estén al corriente de los pagos o devoluciones que tuvieran pendientes con el Centro Internacional.*
- ✓ *Quienes hubiesen completado 12 meses de estancia al amparo del Programa Erasmus+, en sus distintas modalidades, para un mismo nivel de estudios (Grado, Máster o Doctorado), a excepción de los Grados de más de 240 créditos (Arquitectura, Farmacia, Medicina y Odontología), cuya duración total será de 24 meses.*

#### **4. Compatibilidad de las ayudas**

1. Compatibilidad con las Becas del Ministerio de Educación.

La concesión de una ayuda de esta convocatoria no supone, en ningún caso, la reducción ni supresión de la beca obtenida, en su caso, de la Convocatoria General de becas para estudiantes que cursen estudios postobligatorios del Gobierno español (Becas Generales del MECD).

2. Compatibilidad con ayudas en el marco de Programas Erasmus +.

La recepción de ayudas Erasmus prácticas es incompatible con las ayudas Erasmus de estudios en el mismo período, siendo, sin embargo, compatibles si se desarrollan en dos períodos sucesivos en el mismo curso académico.

3. Compatibilidad con otras ayudas de movilidad internacional de la Universidad de Sevilla para estudios en países no pertenecientes al Programas Erasmus+.

La recepción de ayudas para prácticas internacionales a destinos no Erasmus es incompatible con las ayudas de movilidad internacional para estudios gestionadas por el Centro Internacional (ej. PIMA, Ayudas para estudiantes de las Facultades de Geografía e Historia y Filología, etc.) en este tipo de países en el mismo período, siendo, sin embargo, compatibles si se desarrollan en dos períodos sucesivos en el mismo curso académico.

## **5. Empresas elegibles como entidades de acogida**

Por empresa se entiende cualquier entidad que desempeñe una actividad económica en el sector público o privado, independientemente de su tamaño, régimen jurídico o el sector económico en el que opere.

Todo periodo de formación práctica se considerará una «formación práctica en capacidades digitales» cuando el alumno lleve a cabo alguna de las siguientes actividades: marketing digital (p. ej., gestión de redes sociales, analíticas de sitios web); diseño gráfico, mecánico o arquitectónico digital; desarrollo de aplicaciones, programas informáticos, scripts o sitios web; instalación, mantenimiento y gestión de redes y sistemas informáticos; ciberseguridad; análisis, minería y visualización de datos; programación y entrenamiento de robots y aplicaciones de inteligencia artificial. El soporte al cliente genérico, la ejecución de pedidos, la introducción de datos o las tareas administrativas no están incluidos en esta categoría.

### **Para las Prácticas Erasmus +:**

No se considerarán entidades de acogida elegibles los siguientes tipos de organizaciones:

- Instituciones Europeas
- Organizaciones encargadas de gestionar programas de la Unión Europea
- La representación diplomática nacional del país del estudiante en el país de acogida
- Aquellas empresas que desarrollen su actividad en forma no presencial

### **Para las Prácticas en países no pertenecientes al Programa Erasmus +:**

- Es requisito que la empresa cuente con un convenio de colaboración con la Universidad de Sevilla, en el que se incluyan las prácticas de estudiantes.

## 6. Duración de la estancia

Las estancias podrán iniciarse desde el 1 de Julio de 2020 y habrán de finalizar antes del 30 de septiembre de 2021. Su duración será de 2 a 12 meses, debiendo reintegrar la totalidad de la ayuda percibida en el caso de justificar un periodo inferior a dos meses de estancia.

## 7. Calendario de la convocatoria

**La convocatoria permanecerá abierta hasta el 30 de junio de 2020 en lo que a recogida de solicitudes se refiere.** Los plazos de solicitud, selección y publicación de adjudicaciones se resumen en el siguiente calendario:

Presentación de solicitudes	Hasta el 30 de Marzo para primera adjudicación
Publicación listados provisionales 1ª adjudicación	6 de abril de 2020
Plazo de alegaciones	Hasta el 13 de abril de 2020
Publicación listados definitivos 1º adjudicación	20 de abril de 2020
Presentación de solicitudes	Hasta el 30 de junio
Sucesivas adjudicaciones	5 de cada mes siguiente hasta Julio de 2020

## 8. Procedimiento de solicitud

Para los estudiantes de los centros propios de la Universidad de Sevilla, las solicitudes se presentarán únicamente por vía telemática a través de la Secretaría Virtual de la Universidad de Sevilla en los plazos establecidos en el calendario de la convocatoria.

Los estudiantes de los centros adscritos habrán de cumplimentar el impreso que estará disponible en la página web de la Universidad de Sevilla (<https://www.us.es/internacional/movilidad/estudiante-us/movilidad-internacional> ) y presentar sus solicitudes en el Registro General de la Universidad de Sevilla (C/ San Fernando, 4), o en Registro Auxiliar (Pabellón de Brasil) o a través de los cauces previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, junto con la documentación que permita el estudio y baremación de su solicitud.

**La participación en la presente convocatoria implica el consentimiento de los participantes para el tratamiento y cesión de sus datos conforme al Reglamento Europeo de Protección de Datos.**

Las solicitudes deberán ser acompañadas de los siguientes documentos:

1. Prácticas en destinos Erasmus+: “Acuerdo de Formación en Prácticas, Países Erasmus” (Anexo I) en el apartado “*antes de la Movilidad*”, debidamente cumplimentado y firmado por la entidad de acogida y con el visto bueno del responsable de Relaciones Internacionales o de Prácticas del Centro en el cual esté matriculado el estudiante (firma legible y sello del centro en el que se deberá precisar suficientemente el contenido de las prácticas).
2. Prácticas en destinos no Erasmus+: “Acuerdo de Formación en Prácticas, Países no Erasmus” (Anexo II) debidamente cumplimentado y firmado por la entidad de acogida, y con el visto bueno del responsable de Relaciones Internacionales o de Prácticas del Centro en el cual esté matriculado el estudiante (firma legible y sello del centro en el que se deberá precisar suficientemente el contenido de las prácticas).
3. En el caso de estudiantes de Máster que provengan de otra Universidad, deberán aportar certificación académica oficial del título que le dio acceso al Máster de la Universidad de Sevilla, en la que conste la nota media siguiendo el sistema de calificación en base 10.
4. Para justificar las competencias lingüísticas, los **solicitantes que no dispongan de la acreditación lingüística correspondiente en su expediente deberán adjuntarla** a través de SEVIUS (o registro, en caso de estudiantes de centros adscritos) para que pueda ser evaluada.

No serán admitidas a trámite aquellas solicitudes que no vengán acompañadas de la documentación citada.

**Importante:**

Las prácticas a realizar por los estudiantes habrán de estar directamente relacionadas con los estudios en los que se encuentra matriculado el estudiante. Los estudiantes interesados en participar en esta convocatoria habrán de contactar directamente con empresas, instituciones, centros de investigación, o universidades de su interés, y remitirles el “Acuerdo de Formación en Prácticas”, para ser cumplimentado y firmado en el apartado “Antes de la Movilidad”.

Para facilitar la búsqueda de Empresas, la Universidad de Sevilla publicará en su página web internacional <https://www.us.es/internacional/movilidad/estudiante-us/movilidad-internacional> y en el portal de becas [www.us.es/estudios/becasyayudas](http://www.us.es/estudios/becasyayudas) los datos de aquellas empresas e instituciones ubicadas en Europa que han mostrado interés en participar en el Programa, así como los datos de aquellas empresas internacionales (de países No Erasmus) con las que la Universidad de Sevilla tiene suscrito un convenio de prácticas. Serán los estudiantes quienes habrán de ponerse en contacto directo con las citadas empresas para conseguir su admisión en las mismas.

Cada aspirante podrá solicitar, por orden de preferencia, un máximo de 3 destinos. Durante el plazo de presentación de solicitudes, se podrán efectuar modificaciones y grabar la solicitud de nuevo. Cada nueva solicitud anulará la anterior y se considerará

válida la última grabada. Es imprescindible imprimir copia de la solicitud definitiva como resguardo de garantía, para posteriores gestiones o reclamaciones, en su caso.

## **9. Criterios de selección**

Para cada una de las plazas ofertadas, se establecen los siguientes criterios de selección:

### **9.1. Expediente académico**

Los datos académicos, calificaciones y créditos superados, con los que participarán los estudiantes en esta convocatoria, serán los que consten en su expediente a la fecha de cierre de la presente convocatoria.

La valoración del expediente académico de los estudiantes que hayan accedido a titulaciones de Máster en el curso 2019-2020, se hará teniendo en cuenta la nota media alcanzada en la titulación a través de la que accedió a estos estudios.

Para aquellos estudiantes que se encuentren simultaneando estudios se tendrá en cuenta, a la hora de la selección, la nota media ponderada correspondiente a la titulación exigida para la plaza objeto de su solicitud.

### **9.2. Curriculum Vitae (Estudiantes de Doctorado)**

En destinos no Erasmus + se tendrán en cuenta los méritos aportados en relación con la plaza solicitada.

### **9.3. Competencia lingüística**

- Competencia lingüística como requisito de participación. Con carácter general el conocimiento de la lengua de trabajo de la entidad de acogida o, en el caso de que no se especifique, del país de destino es indispensable para el disfrute de una movilidad internacional.  
Su acreditación se realizará utilizando el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL) o su equivalencia, salvo en el caso de Universidades o empresas que soliciten una certificación específica de idiomas como por ej. TOEFL, IELTS... En este caso no podrá aplicarse ninguna correspondencia, debiendo el estudiante presentar la certificación correspondiente expedida por el organismo acreditado para ello.  
La información referente al nivel exigido en cada institución o empresa de destino debe aparecer en el Acuerdo de Formación en Prácticas del estudiante.
- Formas de justificar los conocimientos lingüísticos. La competencia en lenguas extranjeras habrá de acreditarse mediante la presentación, en formato pdf, del



documento que certifique el correspondiente idioma, , de acuerdo con los niveles y las formas de acreditación que se detallan en la “Información sobre la acreditación de la competencia lingüística para convocatorias de movilidad”, basado en los acuerdos alcanzados por todas las universidades andaluzas y publicada en el siguiente enlace:

[http://institutodeidiomas.us.es/sites/default/files/info-general/convenio\\_y\\_anexos.pdf](http://institutodeidiomas.us.es/sites/default/files/info-general/convenio_y_anexos.pdf)

Las acreditaciones presentadas en convocatorias anteriores de movilidad serán incorporadas a su solicitud de oficio, sin que sea necesario que vuelvan a presentar la justificación de su nivel de conocimientos lingüísticos, salvo que se trate de la acreditación de un nivel superior.

Con independencia de lo establecido en los puntos anteriores, los organismos financiadores del programa podrán exigir pruebas de idiomas adicionales a los titulares.

#### **9. 4. Puntuación global**

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes se procederá a la selección de los candidatos atendiendo a los siguientes criterios:

##### **Estudiantes de Grado y Máster**

Puntuación asociada al Expediente académico: Se considerará la nota media ponderada del expediente del alumno y se le sumará 0,003 puntos por cada uno de los créditos que haya superado al cierre de la presente convocatoria, hasta un máximo de 120 créditos.

Competencia lingüística como mérito: Al resultado anterior se sumarán 0,5 puntos por cada nivel que supere al exigido en la plaza solicitada. En aquellos destinos en los que no se exija un determinado nivel de idioma, se valorarán los conocimientos acreditados por los solicitantes en la misma medida, en el idioma del país de destino.

En el caso de que se produzca un empate en la puntuación total obtenida por los estudiantes, se procederá a deshacer dicho empate atendiendo a las competencias lingüísticas acreditadas. En caso de persistir el empate se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- 1º Mayor número de créditos superados
- 2º Mayor nota media

##### **Estudiantes de Doctorado**

Los estudiantes inscritos en un programa de doctorado se priorizarán teniendo en cuenta:

- La antigüedad en el programa al que estén adscritos 50%
- El *Curriculum Vitae* aportado, en relación a la plaza solicitada 25%
- Las competencias Lingüísticas acreditadas como mérito 25%



## 10. Proceso de selección

El procedimiento de selección y registro de la movilidad corresponde al Centro Internacional de la Universidad de Sevilla a través de la Unidad de Movilidad Internacional. Para estudiantes de Grado y Máster, dicha selección se realizará de manera automática por la plataforma SEVIUS. Para estudiantes de Doctorado la valoración de los méritos aportados en el *Curriculum Vitae* se realizará por parte de la Dirección de la Escuela Internacional de Doctorado.

Los listados provisionales y definitivos se publicarán en la página web de la Universidad de Sevilla: <https://www.us.es/internacional/movilidad/estudiante-us/movilidad-internacional>, si bien el alumno podrá comprobar el estado de su solicitud a través de SEVIUS.

Las alegaciones se podrán presentar a través del Registro General de la US o cualquiera de sus registros auxiliares, o electrónicos, en el modelo normalizado o en los demás registros admitidos en Derecho. Cada solicitante deberá, en su caso, unir a su alegación cualquier documentación justificativa que estime conveniente.

Las alegaciones presentadas fuera de plazo no serán tenidas en cuenta en los procesos de adjudicación. Durante este mismo plazo se podrá renunciar a su participación en el proceso de asignación de movilidad. La renuncia se realizará por escrito, en modelo normalizado, acompañado de una copia del DNI del solicitante, a través del Registro General de la US o cualquiera de sus registros auxiliares.

Contra la resolución por la que se aprueban las listas definitivas se podrá presentar Recurso de Alzada ante el Rector en el plazo de 1 mes a partir del día siguiente a su publicación.

***Con carácter general, el nombramiento definitivo de becarios estará condicionado a la admisión por parte de la Empresa o Institución de acogida.***

## 11. Penalización

Con el objeto de fomentar el cumplimiento de los distintos plazos y adjudicación de plazas en las convocatorias, se prevé la posibilidad de penalización de aquellos estudiantes que, tras participar en el proceso selectivo, renuncien a la plaza concedida después de una fecha determinada que no permita la utilización de la plaza de movilidad por otros candidatos. En tal caso el estudiante no podrá participar en sucesivas convocatorias de movilidad internacional.

## **12. Facilidades para estudiantes con discapacidad**

Los estudiantes con discapacidad podrán concertar una cita individual con el personal de la Unidad de Movilidad Internacional (Centro Internacional, correo electrónico movilidad@us.es) para facilitar su participación en el programa. Una vez finalizado el proceso selectivo, los estudiantes con discapacidad que hayan resultado seleccionados recibirán apoyo para los trámites de admisión en la institución de acogida asignada. Asimismo, los estudiantes no seleccionados podrán concertar una cita para evaluar su solicitud de forma individualizada y facilitar su futura participación.

## **13. Financiación de la movilidad**

### **Prácticas Erasmus+:**

Las ayudas para realizar las estancias proceden de fondos externos a la Universidad de Sevilla: Comisión Europea (a través del SEPIE) y de la Junta de Andalucía, siendo la orgánica en la cual se imputarán dichas ayudas respectivamente: 18.40.34.60 422 481.99 y 18.40.34.59 422 481.01.

Anualmente, SEPIE hace una estimación del número de plazas y meses a financiar en virtud de la aprobación del Contrato Institucional y confirmará el importe final de las ayudas a percibir por los becarios Erasmus + para el curso 2020-2021.

Estas ayudas en ningún caso pretenden cubrir los gastos íntegros incurridos durante el periodo de prácticas en el extranjero. Su finalidad es la de compensar los gastos adicionales ocasionados por su participación en el Programa Erasmus +, y variarán según el país de destino. La concesión de una movilidad internacional no implica la exención de precios públicos en la Universidad de Sevilla.

### **Prácticas en Países no pertenecientes al Programa Erasmus +:**

Se concederán hasta un máximo de 10 ayudas de 1.000 € cada una. Las ayudas proceden de fondos de la Universidad de Sevilla. La orgánica en la cual se imputarán dichas ayudas es la 18.40.34.31 422 480.99.

La concesión de una movilidad internacional no implica la exención de precios públicos en la Universidad de Sevilla.

## **14. Abono de las ayudas**

Con carácter general, el pago de las ayudas se realizará mediante transferencia bancaria a la cuenta corriente facilitada por el estudiante, debiendo ser el alumno titular o cotitular de la misma. Dicha cuenta habrá de permanecer operativa durante todo el período de percepción de estas.

En el caso de las ayudas para movilidades Erasmus + el ingreso de la cuantía total de las ayudas se realizará en varios pagos, en función de la puesta a disposición de los fondos por parte de los organismos financiadores y del cumplimiento de las condiciones específicas que estos pudieran establecer. No se aceptará solicitud de cambio de cuenta una vez realizado el primer pago.

En el supuesto de que el estudiante hubiese de pasar por un periodo de prueba antes de su admisión definitiva por parte de la empresa y finalmente no fuera admitido, no se devengarán compensaciones económicas derivadas de su desplazamiento.

***La no presentación en plazo del Certificado de Estancia y Cuestionario Erasmus+ (online), así como prueba inicial y final de idioma (OLS) del estudiante conllevará la devolución íntegra de la ayuda recibida.***

#### **15. Movilidad sin dotación económica**

En el supuesto de que la subvención adjudicada finalmente por el SEPIE a la Universidad de Sevilla, o el presupuesto de la propia Universidad en el caso de destinos no Erasmus, no cubriera el total de movilidades concedidas, se dará prioridad a los estudiantes de movilidad para prácticas curriculares.

Los alumnos a los que se les ha adjudicado una plaza podrán disfrutar de la movilidad sin dotación económica en las mismas condiciones que los estudiantes con financiación.

#### **16. Trámites tras la aceptación**

La aceptación de la movilidad supone el conocimiento y aceptación de los derechos y obligaciones correspondientes, además del compromiso de cumplir con cuantos trámites hubieren de realizar con anterioridad al inicio de la estancia, durante el período de intercambio y al finalizar este.

##### Antes de la estancia:

Realizada la aceptación y con anterioridad al inicio de la estancia, cada estudiante habrá de cumplir los siguientes trámites:

- Para prácticas Erasmus+, realizar la prueba obligatoria **OLS** de evaluación de la competencia lingüística en la lengua o lenguas en las que vaya a realizar las prácticas siempre antes de su partida y a través de la dirección de correo electrónico que aparece en Secretaría virtual de cada estudiante. Los resultados obtenidos no impedirán en ningún caso la realización de la estancia.

- Para estudiantes de la modalidad de prácticas curriculares, estar matriculado en el curso 2020-2021 del *prácticum* o de aquellos créditos para los que le ha sido concedida la movilidad dentro de su plan de estudios.
- Gestionar el acuerdo de formación con su Facultad o Escuela antes de su partida.
- Comunicar al Centro Internacional, a través de SEVIUS, la fecha exacta de su partida a la Empresa o Institución de destino, junto con copia del comprobante del transporte utilizado donde conste claramente el nombre del usuario y la fecha de viaje.
- En el caso de estudiantes cuya movilidad lleve aparejada una ayuda económica, comunicar, a través de SEVIUS, la cuenta bancaria a su nombre donde habrá de realizarse la transferencia de la ayuda concedida.
- Presentar la documentación del contrato de subvención en el Centro Internacional en el plazo que se establezca **(solo prácticas Erasmus+)**.
- Seguir los trámites necesarios para asegurarse la cobertura sanitaria en el país de destino (Tarjeta Sanitaria Europea o equivalente).
- Suscribir una póliza de seguro que cubra la totalidad de su estancia en las condiciones que a continuación se detallan:
  - Seguro médico. Se han de indicar las disposiciones relativas al seguro médico. El sistema sanitario de cada país suele cubrir el seguro básico, así como la Tarjeta Sanitaria Europea. Sin embargo, las prestaciones de la Tarjeta o de un seguro privado pueden no ser suficientes en caso de repatriación o determinadas intervenciones médicas, por lo que debe disponer de un seguro complementario privado.
  - Seguro de responsabilidad civil (que cubrirá los daños causados por el estudiante en el lugar de trabajo). Se han de indicar las disposiciones relativas al seguro de responsabilidad civil y la forma en que éstas se han realizado. Este tipo de seguro cubre los daños causados por el estudiante, esté o no en su puesto de trabajo. Puesto que las condiciones pueden variar entre países que participan en programas de movilidad, se corre el riesgo de que el estudiante no esté cubierto. El seguro de responsabilidad civil a contratar por el estudiante o la empresa de acogida, habrá de cubrir, al menos, los daños causados en el lugar de trabajo.
  - Seguro de accidentes relacionado con las tareas del estudiante en el lugar de trabajo (que cubrirá al menos los daños causados al estudiante en el lugar de trabajo). Se han de indicar las disposiciones relativas al seguro de accidentes y la forma en que estas se han realizado. Este tipo de seguro cubre a los estudiantes que hayan sufrido daños en el lugar de trabajo. En muchos países los trabajadores están cubiertos.
  - Seguro de repatriación médica y sanitaria (que cubrirá el coste de la repatriación del asegurado en caso de fallecimiento y/o enfermedad grave).
  - Seguro con cobertura para robos de pertenencias del alumno que pueda ocurrir durante el periodo de la movilidad en el destino.

#### Durante la estancia:

- Permanecer en la Empresa o Institución de destino el tiempo previsto en su acuerdo de formación.
- Respetar las normas, usos y costumbres propios que rigen en el país de destino. En caso de incumplimiento, el estudiante será el único responsable de sus actos, respondiendo en su caso ante las autoridades competentes.

#### Después del regreso:

- Para Prácticas Erasmus+, realizar la prueba obligatoria **OLS** de evaluación de la competencia lingüística en la lengua o lenguas en las que haya realizado las prácticas, siempre antes de su vuelta y a la recepción de la licencia para la realización de la prueba en la dirección de correo electrónico que aparece en su Secretaría virtual.
- Para prácticas Erasmus+, realizar el cuestionario Erasmus+ (online) sobre el desarrollo de su estancia en la empresa o institución de destino que será enviado por el SEPIE al correo electrónico del alumno.
- Entregar en el Centro Internacional, en el plazo de quince días desde el regreso de su estancia:
  - Certificado de Estancia, firmado y sellado por la universidad de destino, a la finalización del periodo de su beca.
  - Informe sobre la evaluación de las prácticas debidamente firmado y sellado por la empresa de acogida.

En el caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones enumeradas anteriormente, el becario estará obligado a la devolución del importe total de la ayuda concedida, salvo resolución expresa del Rectorado.

La beca otorgada comporta una atribución dineraria para el beneficiario condicionada a que este adecúe su actividad a los fines perseguidos y que son la base de su otorgamiento. En consecuencia, al estar las cantidades vinculadas al pleno cumplimiento de la actividad prevista, el reconocimiento académico por los estudios cursados en virtud del Programa Erasmus+, estará sujeto al cumplimiento por parte de los beneficiarios de todas las obligaciones previstas.

En cualquier caso, el incumplimiento de los niveles de aprovechamiento académico previstos en la presente convocatoria, así como del periodo de estancia para el que fue concedida la ayuda, implicará para los estudiantes afectados, la imposibilidad de realizar los créditos que no hubieren sido objeto de reconocimiento por causa de dichos incumplimientos.

## 16. Modificación de la estancia

La modificación de la estancia habrá de estar siempre debidamente justificada y habrá de solicitarse en el plazo de un mes a partir de la llegada del estudiante a su destino.

### Reducción de la estancia:

Sólo se concederán reducciones de estancia por motivos de fuerza mayor. En caso de concederse, el periodo de estancia no disfrutado habrá de ser reembolsado a la Universidad de Sevilla, en la forma y cuantía que se determine en cada caso.

### Ampliación de la estancia:

Para que una estancia sea ampliada habrán de darse las siguientes circunstancias:

- a) El periodo ampliado de estancia se realizará siempre en el mismo curso académico para el que se concedió la movilidad.
- b) El alumno habrá de solicitar la ampliación de estancia utilizando los formularios confeccionados al efecto, y que están disponibles en la página web del Centro Internacional: [www.internacional.us.es](http://www.internacional.us.es)
- c) La ampliación de estancia supondrá la adecuación del Acuerdo de Prácticas del estudiante al nuevo periodo de estancia y a la realización de todos los trámites necesarios para su validación y matrícula en su caso.
- d) Con carácter general no supondrá aumento en la dotación económica concedida inicialmente.

## 17. Recogida y entrega de documentación

La documentación requerida antes de la partida se podrá obtener a través de SEVIUS (Convenio de Subvención) de la página web del Centro Internacional: <https://www.us.es/internacional/movilidad/estudiante-us/movilidad-internacional> y en el portal de becas de la Universidad de Sevilla: [www.us.es/estudios/becasyayudas](http://www.us.es/estudios/becasyayudas)

Esta documentación está compuesta por los siguientes documentos:

- Acuerdo de Formación (prácticas Erasmus y No erasmus), aprobado y firmado por el responsable del Centro.
- Contrato de subvención. El contrato habrá de presentarse firmado y por duplicado una vez descargado de SEVIUS.
- Certificado de Llegada a destino. Se puede enviar por correo electrónico a [movilidad@us.es](mailto:movilidad@us.es)
- Certificado de fin de estancia. A la vuelta en las Oficinas de Movilidad Internacional.
- Informe sobre Evaluación de las Prácticas. A la vuelta en las Oficinas de Movilidad Internacional

Cumplimentada la documentación, el estudiante podrá entregarla en el Registro General de la US, en cualquiera de sus registros auxiliares o electrónicos, o en los demás registros admitidos en Derecho en los plazos que oportunamente se establezca y, en todo caso, antes del inicio de la estancia.

## **18. Reconocimiento académico**

### **18.1. Prácticas Curriculares**

***La Universidad de Sevilla garantiza el reconocimiento íntegro de las prácticas realizadas en la empresa o institución de destino conforme a su acuerdo de prácticas.***

El acuerdo de prácticas suscrito entre estudiante y el Centro que corresponda de la Universidad de Sevilla que cuente con la aprobación de la empresa o institución de destino, obliga al Centro que lo suscribe al reconocimiento del *prácticum* o créditos contenidos en el mismo, de acuerdo con la normativa vigente en el momento de su firma. Del mismo modo, obliga al estudiante a cumplir con los objetivos académicos establecidos en el mismo. El Acuerdo de Formación junto con el compromiso de calidad, personalizados para cada estudiante, constituyen la principal garantía del programa de prácticas Erasmus+ y debe estar firmado por las tres partes implicadas: el estudiante, su Universidad y la entidad de acogida.

El reconocimiento se llevará a cabo siempre que el estudiante se encuentre matriculado en las fechas aprobadas en las normas de matrícula, de los correspondientes estudios en la Universidad de Sevilla y acredite la realización de las prácticas mediante la documentación pertinente emitida por la empresa o institución en la que tuvieron lugar las mismas.

El reconocimiento únicamente podrá ser denegado si el estudiante no hubiera alcanzado el nivel profesional requerido por la entidad de acogida. Cada estudiante seleccionado tendrá que dirigirse a la persona Responsable de Relaciones Internacionales de su Centro para informarse del procedimiento de reconocimiento académico, que se realizará en los términos previstos en la normativa de la Universidad de Sevilla de aplicación a su período de estancia.

### **18.2. Prácticas Extracurriculares**

Según el Artículo 9.4bis de la Normativa Reguladora del Reconocimiento y Transferencia de Créditos de la Universidad de Sevilla, podrán reconocerse por prácticas curriculares aquellas prácticas extracurriculares que hayan sido gestionadas desde la Universidad de Sevilla o cualquier otra Universidad, al amparo del mismo título para el que se solicita el reconocimiento, siempre y cuando así lo estime la Comisión competente en función del programa formativo acreditado de las mismas y de su relación con las competencias inherentes al título.



## **19. Cita en género femenino**

Las referencias a personas, colectivos o cargos académicos figuran en la presente convocatoria en género masculino como género gramatical no marcado. Cuando proceda, será válida la cita en género femenino a dichas referencias.

## **20. Protección de Datos**

En aplicación del principio de transparencia y lealtad regulado en el Reglamento General de Protección de datos RGPD UE 2016/679 y en la LO 3/2018 de Protección de datos personales y garantía de derechos digitales, se le informa que la Universidad de Sevilla es responsable del presente tratamiento, que tiene como finalidad: "Organización de la docencia y el estudio en la US. Formación de estudiantes oficiales de la US". El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del mismo, y para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

De acuerdo con las citadas normas, tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir sus datos personales, así como a otros derechos que puede consultar, junto a la información adicional más detallada, en el enlace [http://internacional.us.es/proteccion\\_datos](http://internacional.us.es/proteccion_datos)

## **21. Recursos**

Contra la presente resolución puede interponerse Recurso de Reposición en el plazo de un mes ante el Rector de esta Universidad, o en su caso Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo, de acuerdo con lo previsto en los art. 123 y 124 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como lo dispuesto en el art. 45 de la Ley 29/98 de 13 de julio, de Jurisdicción Contencioso Administrativa.

Sevilla, 4 de marzo de 2020.

EL RECTOR,  
(D.F.) LA VICERRECTORA DE INTERNACIONALIZACIÓN  
(Resolución Rectoral de 31-10-2017)

Fdo.: Carmen Vargas Macías